



## Инструкция по регистрации сведений о товарах в государственной информационной системе мониторинга за оборотом товаров (далее – ГИС МТ), в том числе остатков товаров

Обратите внимание! Зарегистрировать остатки обувных товаров в ГИС МТ необходимо до 1 марта 2020 года (до 1 апреля 2020 года товаров, ввезенных в Российскую Федерацию после 1 марта 2020 года, но приобретенных до 1 марта 2020 года). Маркировка остатков обувных товаров, произведенных или приобретенных до 1 марта 2020 года, возможна до 1 мая 2020 года. Импорт товаров, приобретенных до 1 марта 2020 года, возможен без маркировки до 1 апреля 2020 года. Промаркировать такие товары необходимо строго до 1 апреля 2020 года.

- I. Регистрация остатков товаров в ГИС МТ по упрощенной схеме
  - Подача сведений в ГИС МТ в ручном режиме
  - Загрузка файлов формата XML или CSV через личный кабинет в ГИС МТ
- II. Регистрация товаров по полной схеме, в том числе остатков товаров

### I. Регистрация остатков товаров в ГИС МТ по упрощенной схеме

(Регистрация товаров, находящихся в обороте до даты начала обязательного нанесения средств идентификации на потребительскую упаковку, или на товары, или на товарный ярлык товаров, по которым у заявителя нет возможности указать сведения по полному атрибутивному составу)

Зарегистрировать товары в информационной системе мониторинга по упрощенной схеме заявитель может путем подачи сведений в ручном режиме и путем загрузки файлов формата XML или CSV через личный кабинет в ГИС МТ.

**Обратите внимание!** Возможность получения более одного кода товара на остатки товаров, имеющие одинаковый атрибутивный состав, не доступна.

### Подача сведений в ГИС МТ в ручном режиме

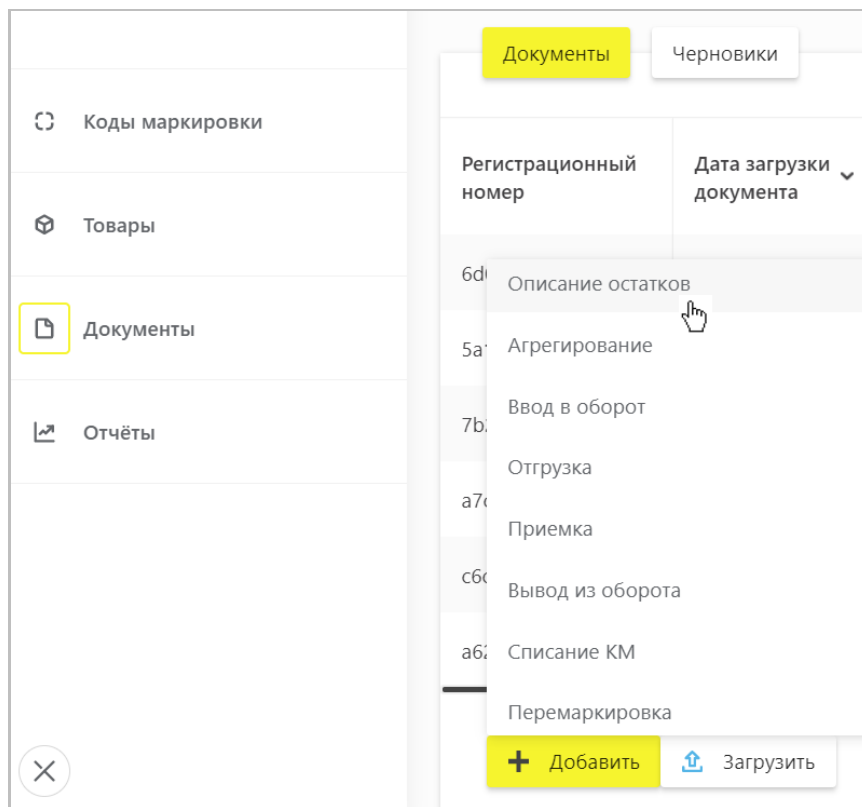
1. Авторизоваться в личном кабинете ГИС МТ с использованием сертификата квалифицированной электронной подписи.

2. Выбрать необходимую категорию товара на соответствующей вкладке в верхней части экрана «**Категория товара**».

3. Зайти в раздел «**Документы**» с помощью соответствующей вкладки в левой части экрана.

4. Открыть форму добавления нового документа, нажав на кнопку «**+Добавить**».

5. Выбрать в открывшемся выпадающем списке значение «**Описание остатков**».



6. Поля открывшейся формы:

Общая информация:

- **ИНН/наименование заявителя** (обязательное) заполняется автоматически;
- **Код товарной номенклатуры** (обязательное) заполняется автоматически;

Далее Вы можете сохранить черновик документа по соответствующей кнопке «**Сохранить как черновик**» или перейти к дальнейшему описанию товара, выбрав «**Перейти к товарам**».

Документы > Описание остатков

Шаг 1. Общая информация    Шаг 2. Товары    Шаг 3. Подпись

✓ Все обязательные поля заполнены

**ОПИСАНИЕ ОСТАТКОВ**

Общая информация

ИНН / Наименование заявителя  
7724211288

Код товарной номенклатуры  
64

ОТМЕНИТЬ    СОХРАНИТЬ КАК ЧЕРНОВИК    ПЕРЕЙТИ К ТОВАРАМ

## 7. Добавить товары для описания:

Документы > Описание остатков

Шаг 1. Общая информация    Шаг 2. Товары    Шаг 3. Подпись

⚠ Красным отмечены обязательные, но не заполненные поля

+ Добавить товар    Действие ▾

**Добавление товаров** ✕

✓ Все обязательные поля заполнены

**Товар 1**

Целевой пол  
Мужская

Способ выпуска товара в оборот  
Ввезен в РФ

**Товар 2**

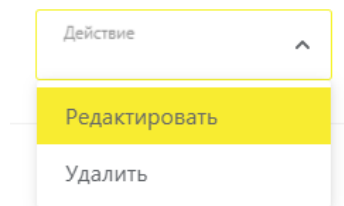
Целевой пол  
Женская

Способ выпуска товара в оборот  
Произведен в РФ

+ Добавить товар

Добавить    Отменить

8. Вы можете отредактировать или удалить добавленные товары, выбрав соответствующее действие в выпадающем меню:



9. После заполнения всех обязательных полей перейти к подписанию документа УКЭП по кнопке **«Перейти к подписанию»** и отправить документ оператору ГИС МТ, нажав на кнопку **«Подписать и отправить»**, подтвердив свои действия нажав на кнопку **«Да»**.

10. В момент подписания документа осуществляется проверка корректности введенных сведений. Проверка не будет пройдена и документ не будет отправлен получателю в случае представления заявителем сведений, по форме и содержанию не соответствующих требованиям.

11. При успешной отправке документа:



- Зарегистрированному товару будет присвоен код товара и сведения о товаре отобразятся в разделе **«Реестры»** на вкладке **«Код товара»**.
- Отправленный документ отобразится в разделе **«Документы»** с наименованием **«Описание остатков»** и статусом **«Обработан»**, он доступен к просмотру по нажатию на регистрационный номер документа.

Регистрационный номер	Дата загрузки документа	Тип документа	Наименование документа
b6359f	2019-12-03	Исходящий	Описание остатков
73f0a27f-e031-47b3-9e8e-f3b159b6359f			Отгрузка

- При просмотре документа отображаются заполненные ранее атрибуты товаров и сформированный код товара.

Общая информация		Товары
<b>ОПИСАНИЕ ОСТАТКОВ</b>		✓ Обработан
8866b6ce-0f9c-4451-b64d-58baf1ed225c		
Поступил в систему	12.12.2019 18:56	
ИНН / Наименование заявителя	7724211288	
Код товарной номенклатуры	64	

Документы > Описание остатков

Общая информация		Товары
Целевой пол	Способ выпуска товара в оборот	Код товара 
Мужская	Ввезен в РФ	02900000471573 

- Документы отсортированы по убыванию по дате создания документа. Вы можете воспользоваться фильтрацией по кнопке «**Фильтр**» в правом верхнем углу.

12. Далее Вы можете заказать необходимое количество кодов маркировки, воспользовавшись «**Инструкцией по заказу кодов маркировки и/или средств идентификации**» и подать сведения о вводе товаров в оборот, воспользовавшись «**Инструкцией по предоставлению сведений о вводе товаров в оборот**».

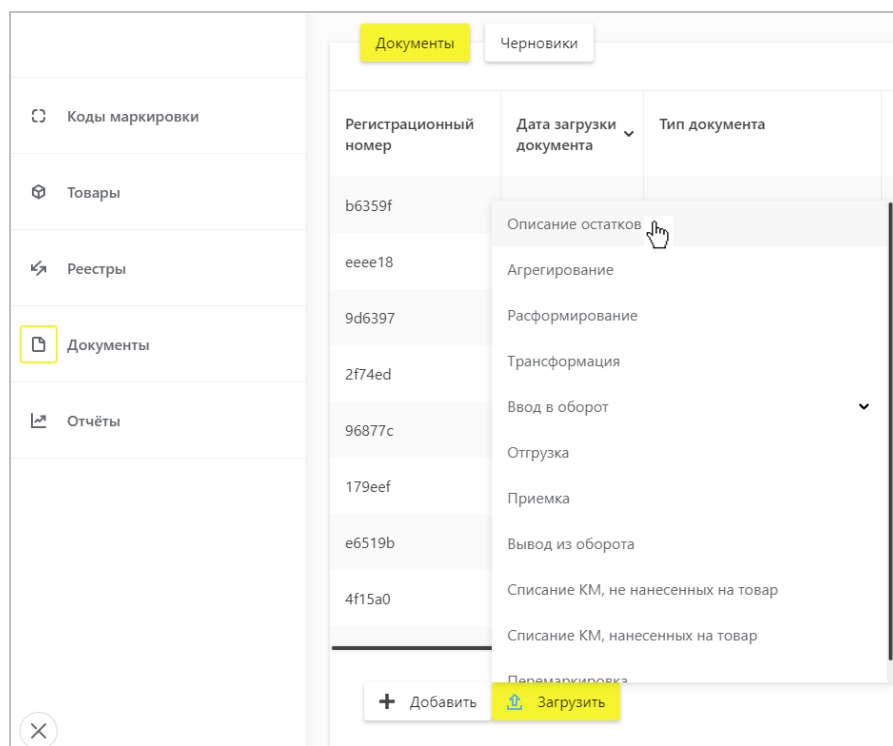
### **Загрузка файлов формата XML или CSV через личный кабинет в ГИС МТ**

1. Сформировать файл в формате XML в соответствии с XSD-схемой, либо в формате CSV в соответствии с шаблоном (подробнее в «**Инструкции по подготовке файлов для загрузки в ГИС МТ в формате CSV с использованием Microsoft Excel**»).

2. Авторизоваться в личном кабинете ГИС МТ с использованием сертификата квалифицированной электронной подписи.

3. Зайти в раздел «**Документы**» с помощью соответствующей вкладки в левой части экрана.

4. Нажать на кнопку «**Загрузить**», в выпадающем списке выбрать «**Описание остатков**» и выбрать ранее подготовленный файл документа на регистрацию сведений о товарах:



5. Параметры загружаемого файла документа на регистрацию сведений о товарах отобразятся на форме предварительного просмотра. В случае, если все параметры документа указаны верно, необходимо подтвердить загрузку нажатием кнопки **«Сохранить»**, в противном случае нажать на кнопку **«Отмена»**.



6. В появившемся диалоговом окне подтверждения необходимо нажать на кнопку **«Да»**, чтобы подписать отправляемый заказ с помощью УКЭП.

7. В момент подписания документа осуществляется проверка корректности введенных сведений. Проверка не будет пройдена и документ не будет отправлен получателю в случае представления заявителем сведений, по форме и содержанию не соответствующих требованиям.

8. При успешной отправке документа:

- Зарегистрированному товару будет присвоен код товара и сведения о товаре отобразятся в разделе **«Реестры»** на вкладке **«Код товара»**.
- Отправленный документ отобразится в разделе **«Документы»** с наименованием **«Описание остатков»** и статусом **«Обработан»**.
- Документы отсортированы по убыванию по дате создания документа, вы можете воспользоваться фильтрацией по кнопке **«Фильтр»** в правом верхнем углу.

9. В реестре документов реализованы следующие возможности при нажатии на соответствующую иконку в колонке **«Регистрационный номер»**:

- Копирование номера документа в буфер обмена по нажатию на иконку .
- Отправка электронного сообщения в службу поддержки ГИС МТ, в которое скопирован номер документа, по нажатию на иконку .

10. Далее Вы можете заказать необходимое количество кодов маркировки, воспользовавшись **«Инструкцией по заказу кодов маркировки и/или средств идентификации»** и подать сведения о вводе товаров в оборот воспользовавшись **«Инструкцией по предоставлению сведений о вводе товаров в оборот»**.

## **II. Регистрация товаров по полной схеме, в том числе остатков товаров**

(Регистрация товаров, производимых, импортируемых или находящихся в обороте до даты начала обязательного нанесения средств идентификации на потребительскую упаковку, или на товары, или на товарный ярлык товаров)

Сведения о товарах участников оборота товаров по маркировке средствами идентификации и мониторингу товаров автоматически поступают в ГИС МТ из ИС Ассоциации автоматической идентификации «ЮНИСКАН/ГС1 РУС», описывать свои товары необходимо на портале Ассоциации.

1. Если компания не является членом Ассоциации автоматической идентификации «ЮНИСКАН/ГС1 РУС», необходимо вступить в ассоциацию и получить доступ в личный кабинет, для этого:

- Заполнить заявление на вступление по ссылке: <http://app.gs1ru.org/> . Заявление будет проверено экспертом Ассоциации и отправлено обратно на электронный адрес контактного лица в виде файла в формате pdf.
- Подписать Заявление, полученное от ГС1 после его проверки, поставьте печать (при наличии) и отправьте в Ассоциацию по почте или курьерской службой по адресу: 119415, Москва, а/я 4.
- По завершению процедуры регистрации на электронный адрес лица, указанного в заявлении в качестве ответственного по работе с ГС1 РУС, поступит письмо с информацией о регистрации, в котором будут указаны регистрационные данные и сведения, необходимые для работы с информационными ресурсами ГС1 РУС.

2. Заполните информацию о товарах, которые планируете маркировать, воспользовавшись руководством по работе с продукцией в Системе GS46 – Обувь [http://www.gs1ru.org/wp-content/uploads/2018/07/GS1\\_Руководство-по-работе-с-продукцией-в-системе-GS46-Обувь-3.pdf](http://www.gs1ru.org/wp-content/uploads/2018/07/GS1_Руководство-по-работе-с-продукцией-в-системе-GS46-Обувь-3.pdf)

3. В случае успешной публикации сведений о товарах на портале Ассоциации автоматической идентификации «ЮНИСКАН/ГС1 РУС» они автоматически поступят в ГИС МТ и отобразятся в разделе **«Реестры»** на вкладке **«Код товара»**.

**Обратите внимание:**

- После того, как сведения о товаре опубликованы на портале ГС1 – наступила указанная участником оборота дата публикации, описание товара и соответствующий код товара передаются в ГИС МТ.
- Отсутствие необязательных атрибутов описания товаров (страна производства, цвет, размер) допускается только в случае публикации сведений о товарах, произведенных не на территории РФ, до помещения маркированных товаров под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления или реимпорта, но не позднее предложения товаров для продажи.
- Если для товара в ИС ГС1 РУС указаны все атрибуты описания, и дата публикации наступила, то установленная для товара дата публикации не может быть изменена.

4. Далее Вы можете заказать необходимое количество кодов маркировки, воспользовавшись **«Инструкцией по заказу кодов маркировки и/или средств идентификации»** и подать сведения о вводе товаров в оборот воспользовавшись **«Инструкцией по предоставлению сведений о вводе товаров в оборот»**.

В случае, если у Вас возникли сложности с регистрацией товаров и получением кодов товаров, обратитесь к нам по телефону 8 (800) 222-15-23 либо по электронной почте [support@crpt.ru](mailto:support@crpt.ru)

**Успешной работы в ГИС МТ!**