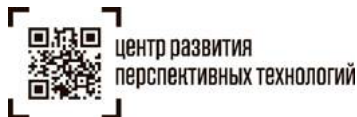
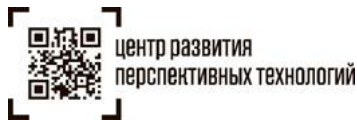


01.02.00.00 ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ

2019



1.	ВВЕДЕНИЕ	2
1.1	ГЛОССАРИЙ.....	2
2.	01.02.01.00 РЕГИСТРАЦИЯ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ	4
2.1	01.02.01.01 НАПРАВЛЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О РЕГИСТРАЦИИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ В ГИС МТ	5
2.2	01.02.01.02 ПРОВЕРКА СВЕДЕНИЙ, УКАЗАННЫХ В ЗАЯВЛЕНИИ О РЕГИСТРАЦИИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ В ГИС МТ .	6
2.3	01.02.01.03 ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В РЕГИСТРАЦИИ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ В ГИС МТ.....	7
2.4	01.02.01.04 РЕГИСТРАЦИЯ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ В ГИС МТ	7
3.	01.02.02.00 ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ ОБ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦАХ	9
3.1	01.02.02.01 НАПРАВЛЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ ОБ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦАХ	10
3.2	01.02.02.02 ПРОВЕРКА СВЕДЕНИЙ, УКАЗАННЫХ В ЗАЯВЛЕНИИ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ ОБ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦАХ В ГИС МТ	11
3.3	01.02.01.03 ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБ ОТКАЗЕ ВО ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ ОБ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦАХ В ГИС МТ.....	12
3.4	01.02.02.04 ИЗМЕНЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ОБ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦАХ В ГИС МТ	12
4	01.02.03.00 БЛОКИРОВКА УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ В ГИС МТ	14
4.1	01.02.03.01 НАПРАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ОБ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦАХ, ПОДЛЕЖАЩИХ БЛОКИРОВКЕ, В ГИС МТ....	15
4.2	01.02.03.02 ПРОВЕРКА СВЕДЕНИЙ, УКАЗАННЫХ В ЗАЯВЛЕНИИ О БЛОКИРОВКЕ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ, В ГИС МТ	16
4.3	01.02.03.03 ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБ ОТКАЗЕ В БЛОКИРОВКЕ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ В ГИС МТ	16
4.4	01.02.03.04 БЛОКИРОВКА УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ В ГИС МТ	17



1. Введение

В этом документе представлено:

- краткое описание процессов регистрации уполномоченных лиц в ГИС МТ, изменения сведений об уполномоченных лицах в ГИС МТ, блокировки уполномоченных лиц в ГИС МТ;
- схемы взаимодействия участников процессов.

1.1 Глоссарий

БП – бизнес-процесс.

Государственная информационная система мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации (информационная система мониторинга, ГИС МТ) - государственная информационная система, созданная в целях автоматизации процессов сбора и обработки информации об обороте товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, хранения такой информации, обеспечения доступа к ней, ее предоставления и распространения, повышения эффективности обмена такой информацией и обеспечения прослеживаемости указанных товаров, а также в иных целях, предусмотренных федеральными законами;

Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) - федеральный информационный ресурс, содержащий сведения обо всех индивидуальных предпринимателях, зарегистрированных на территории РФ, а также данные об их перерегистрации или ликвидации. Ведение реестра осуществляется Федеральной налоговой службой России.

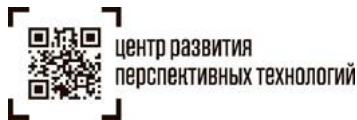
Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) — федеральный информационный ресурс, содержащий сведения о юридических лицах, осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории Российской Федерации. Ведение реестра осуществляется Федеральной налоговой службой России.

ИС – Информационная система.

Личный кабинет – размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте оператора ГИС МТ информационный сервис, предоставляемый оператором в установленном порядке участнику оборота товаров и используемый оператором и участником оборота товара.

Оператор информационной системы мониторинга (оператор ГИС МТ, оператор) – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, осуществляющее создание, развитие, модернизацию и эксплуатацию информационной системы мониторинга, обеспечение ее бесперебойного функционирования, а также прием, хранение и обработку сведений.

Служба технической поддержки (СТП, ИС СТП) – служба технической поддержки пользователей информационной системы мониторинга ГИС МТ.



Товар – определенные Федеральным законом «Технический регламент на табачную продукцию» и Техническим регламентом Таможенного союза «Технический регламент на табачную продукцию» (ТР ТС 035/2014) виды табачных изделий, на которые распространяется действие постановления Правительства РФ от 28.02.2019 № 224 «Об утверждении Правил маркировки табачной продукции средствами идентификации и особенностях внедрения государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, в отношении табачной продукции», реализуемые потребителю в потребительской и (или) групповой упаковке.

УКЭП – усиленная квалифицированная электронная подпись.

Участники оборота товаров (УОТ) - юридические лица и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, или аккредитованные филиалы иностранных юридических лиц в Российской Федерации, являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации, осуществляющие ввод табачной продукции в оборот, оборот и (или) вывод из оборота табачной продукции.

Реестр аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц (РАФП) - федеральный информационный ресурс, содержащий сведения обо всех аккредитованных филиалов представительств иностранных юридических лиц, зарегистрированных на территории РФ, а также данные об их аккредитации или прекращение аккредитации. Ведение реестра осуществляется Федеральной налоговой службой России.

АФП - аккредитованный филиал или представительство иностранного юридического лица, созданное и открытое на территории РФ на основании решения иностранного юридического лица (АФП), в соответствии с федеральным законом "Об иностранных инвестициях в Российской Федерации" от 09.07.1999 N 160-ФЗ.

2. 01.02.01.00 Регистрация уполномоченных лиц

Таблица 1 Основные данные процесса

ЦЕЛЬ	Регистрация в ГИС МТ об уполномоченных лицах организации-участника оборота товаров
УЧАСТНИКИ ПРОЦЕССА	Участник оборота товаров ГИС МТ
РЕГЛАМЕНТЫ ПРОЦЕССА	Постановление Правительства Российской Федерации от 28.02.2019 № 224 «Об утверждении Правил маркировки табачной продукции средствами идентификации и особенностях внедрения государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, в отношении табачной продукции»
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА	ГИС МТ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА УЧАСТНИКА ОБОРОТА ТОВАРОВ
ДОКУМЕНТЫ, СОПРОВОЖДАЮЩИЕ ПРОЦЕСС	ЭЛЕКТРОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ НА РЕГИСТРАЦИЮ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ УВЕДОМЛЕНИЯ ПО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЕ УЧАСТНИКА ОБОРОТА ТОВАРОВ

Схема процесса регистрации участников оборота товаров в ГИС МТ представлена на [Рисунок 1
Схема процесса 01.02.01.00 Регистрация уполномоченных лиц].

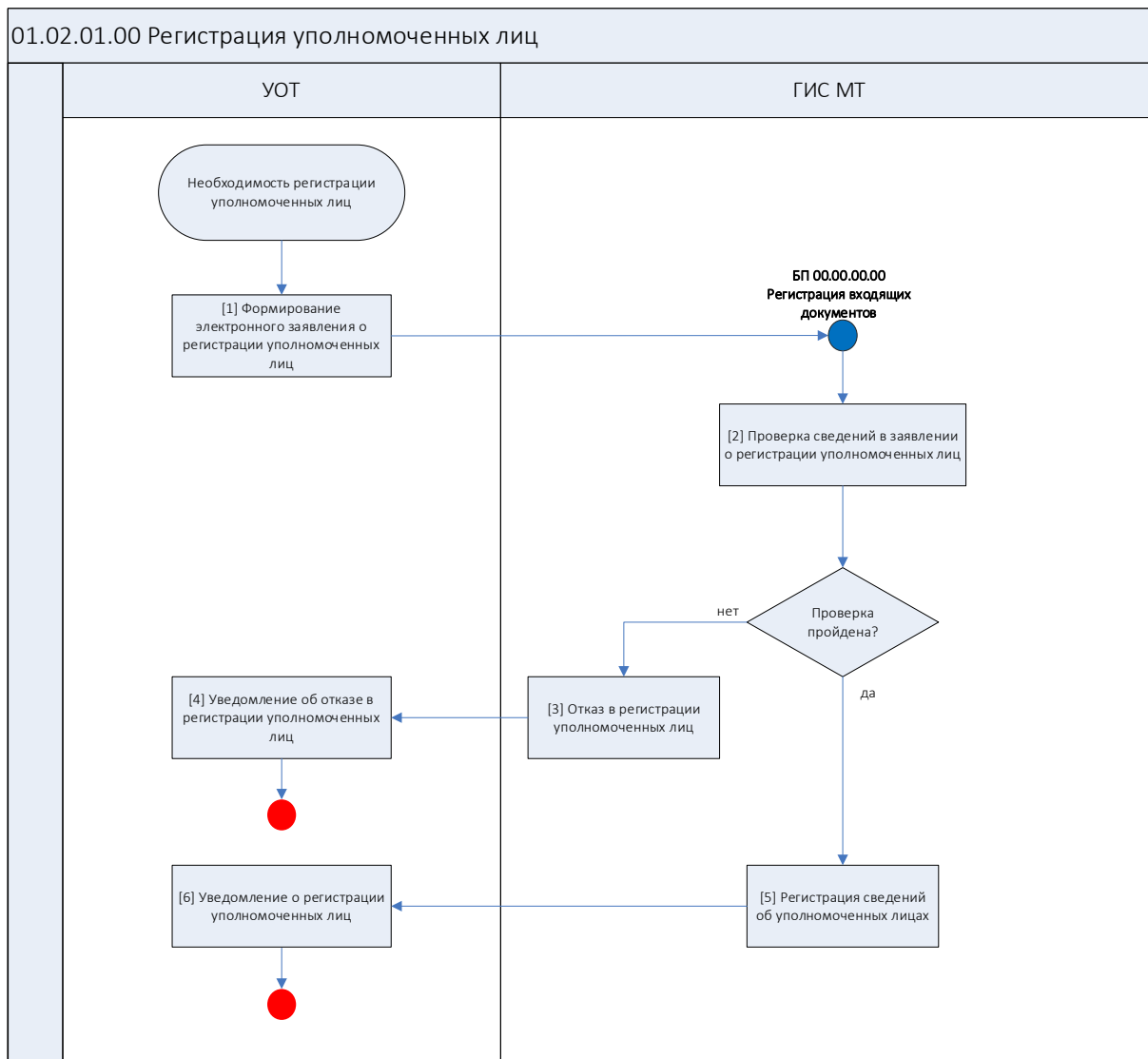


Рисунок 1 Схема процесса 01.02.01.00 Регистрация уполномоченных лиц

2.1 01.02.01.01 Направление заявления о регистрации уполномоченных лиц в ГИС МТ

На схеме процесса [Рисунок 1] блок [1].

Участник оборота товаров подает электронное заявление о регистрации уполномоченных лиц в ГИС МТ.

Способами подачи электронного заявления в ГИС МТ являются:

- ввод сведений на сайте Оператора ГИС МТ;

- посредством учетной системы участника оборота товаров через открытое API.

Электронное заявление о регистрации уполномоченных лиц содержит сведения, представленные в [Таблица 2], и подписывается от имени руководителя организации или от имени иного лица, которому руководителем организации делегировано право подписи заявлений данного типа.

Таблица 2 Описание сведений в электронном заявлении о регистрации уполномоченных лиц

№ ПП	Атрибут	Описание	Значение
1.	ИНН заявителя	Индивидуальный номер налогоплательщика – участника оборота	Обязательное
2.	СНИЛС уполномоченного лица (при наличии)	Страховой номер индивидуального лицевого счёта лица, которому предоставляется доступ к подаче сведений	Обязательный выбор 1 из реквизитов
3.	Отпечаток УКЭП уполномоченного лица	При отсутствии сведений о СНИЛС необходимо указать отпечаток уполномоченного лица	
4.	ФИО уполномоченного лица	Фамилия, Имя, Отчество лица, которому предоставляется доступ к подаче сведений	Обязательное
5.	Доступные типы документов	Типы документов, которые можно подписывать УКЭП уполномоченного лица	Обязательное

После успешной регистрации заявления в соответствии с процессом [00.00.00.00 Регистрация входящих документов] осуществляется переход к разделу [01.02.01.02 Проверка сведений, указанных в заявлении о регистрации уполномоченных лиц в ГИС МТ] [Рисунок 1] блок [2].

2.2 01.02.01.02 Проверка сведений, указанных в заявлении о регистрации уполномоченных лиц в ГИС МТ

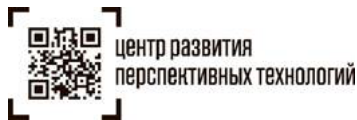
На схеме процесса [Рисунок 1] блок [2].

После получения данных от участника оборота товаров в ГИС МТ осуществляются следующие проверки:

- 1) Проверка наличия обязательных сведений в документе и соответствия требованиям к формату документа;
- 2) Проверка в ГИС МТ на наличие зарегистрированного участника оборота товаров, с указанным в документе ИНН и статусом «действующий».
- 3) Наличие в системе уже зарегистрированного уполномоченного лица с указанным в заявлении ФИО+СНИЛС или отпечатка подписи + ФИО для данного участника и статусом «Действующий».

В случае успешной проверки осуществляется переход к разделу [01.02.01.04 Регистрация уполномоченных лиц в ГИС МТ] [Рисунок 1] блок [4].

В случае, если проверка как минимум по 1 из пунктов не пройдена, осуществляется переход к разделу [01.02.01.03 Информирование об отказе в регистрации уполномоченных лиц в ГИС МТ] [Рисунок 1] блок [3].



2.3 01.02.01.03 Информирование об отказе в регистрации уполномоченных лиц в ГИС МТ

На схеме процесса [Рисунок 1] блоки [3], [4].

Если проверки не пройдены, то участник оборота товаров получает уведомление (квитанцию) об отказе в регистрации уполномоченных лиц в ГИС МТ содержащее следующие сведения:

- Регистрационный номер документа участника оборота товаров;
- Номер уведомления (квитанции);
- Дата уведомления (квитанции);
- Причины отказа

Возможные причины отказа:

- Нарушены требования к формату документа;
- Участник не зарегистрирован в ГИС МТ;
- Уполномоченное лицо уже зарегистрировано в реестре уполномоченных лиц для данного участника со статусом «Действующий».

Уведомление может быть предоставлено следующими способами:

- В личном кабинете;
- Посредством API;
- По электронной почте.

Обработка заявления завершается.

2.4 01.02.01.04 Регистрация уполномоченных лиц в ГИС МТ

На схеме процесса [Рисунок 1] блоки [5], [6].

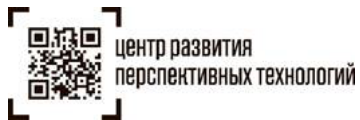
Если проверка пройдена, сведения об уполномоченных лицах включаются в реестр уполномоченных лиц со статусом «Действующий».

В случае если в заявлении был указан СНИЛС, в реестре уполномоченных лиц фиксируется: ИНН организации + ФИО уполномоченного лица + СНИЛС + доступные типы документов.

В случае, если в заявлении СНИЛС отсутствовал, в реестре уполномоченных лиц фиксируется: ИНН Организации + ФИО уполномоченного лица + отпечаток УКЭП + доступные типы документов.

Участнику направляется уведомление о регистрации уполномоченных лиц, содержащее следующую информацию:

- Регистрационный номер документа (заявления);
- Номер квитанции;
- Дата квитанции;
- Текст уведомления об успешной регистрации уполномоченных лиц.



Уведомление может быть предоставлено следующими способами:

- В личном кабинете;
- Посредством API;
- По электронной почте.

Обработка заявления завершается.

3. 01.02.02.00 Внесение изменений в сведения об уполномоченных лицах

Таблица 3 Основные данные процесса

ЦЕЛЬ	Внесение изменений в сведения об уполномоченных лицах, отражение изменений в ГИС МТ
УЧАСТНИКИ ПРОЦЕССА	Участник оборота товаров ГИС МТ
РЕГЛАМЕНТЫ ПРОЦЕССА	Постановление Правительства Российской Федерации от 28.02.2019 № 224 «Об утверждении Правил маркировки табачной продукции средствами идентификации и особенностях внедрения государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, в отношении табачной продукции»
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА	ГИС МТ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА УЧАСТНИКА ОБОРОТА ТОВАРОВ
ДОКУМЕНТЫ, СОПРОВОЖДАЮЩИЕ ПРОЦЕСС	ЭЛЕКТРОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ НА ИЗМЕНЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ОБ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦАХ УВЕДОМЛЕНИЯ ПО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЕ УЧАСТНИКА ОБОРОТА ТОВАРОВ

Схема процесса регистрации участников оборота товаров в ГИС МТ представлена на [Рисунок 2 Схема процесса 01.02.02.00 Внесение изменений в сведения об уполномоченных лицах].

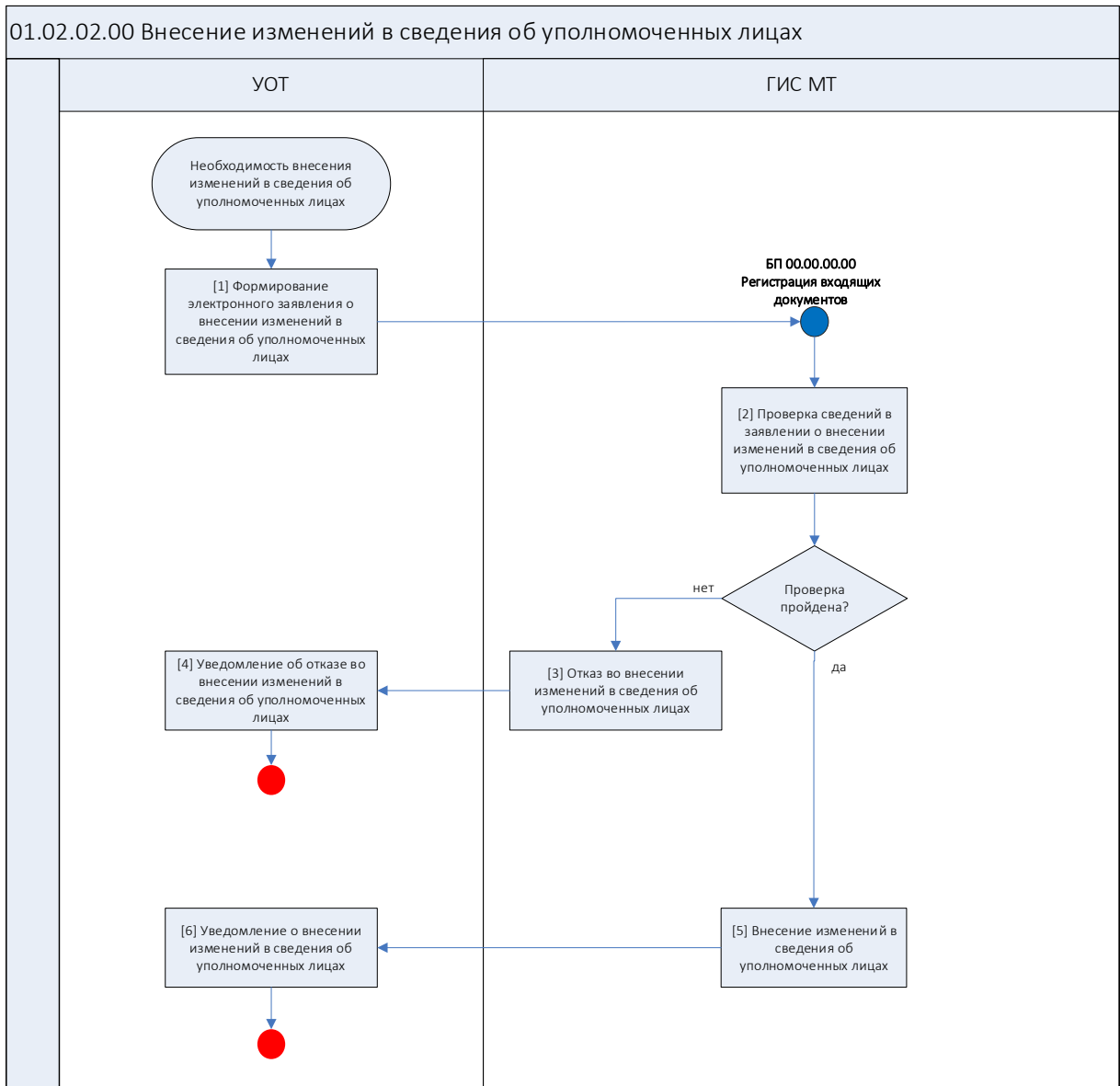


Рисунок 2 Схема процесса 01.02.02.00 Внесение изменений в сведения об уполномоченных лицах

3.1 01.02.02.01 Направление заявления о внесении изменений в сведения об уполномоченных лицах

На схеме процесса [Рисунок 2] блок [1].

Для изменения сведений об уполномоченных лицах участник оборота товаров формирует заявление о внесении изменений в сведения об уполномоченных лицах и направляет его в ГИС МТ.

Способами подачи электронного заявления в ГИС МТ являются:

- ввод сведений на сайте Оператора ГИС МТ;

- посредством учетной системы участника оборота товаров через открытое API.

Заявление о внесении изменений в сведения об уполномоченных лицах содержит сведения, представленные в [Таблица 4], и подписывается от имени руководителя организации или от имени иного лица, которому руководителем организации делегировано право подписи заявлений данного типа.

Таблица 4 Описание сведений в электронном заявлении об уточнении сведений об уполномоченных лицах

№ ПП	Атрибут	Описание	Значение	Примечание
1.	ИНН заявителя	Индивидуальный номер налогоплательщика – участника оборота	Обязательное	Внесение изменений невозможно
2.	СНИЛС уполномоченного лица или отпечаток УКЭП	Страховой номер индивидуального лицевого счёта уполномоченного лица, в сведения о котором вносятся изменения, либо отпечаток его УКЭП	Обязательное	Внесение изменений невозможно
3.	ФИО уполномоченного лица	Фамилия, Имя, Отчество уполномоченного лица	Обязательно наличие как минимум одного из атрибутов	Возможно внесение изменений
4.	Доступные типы документов	Типы документов, которые можно подписывать УКЭПом уполномоченного лица		Возможно внесение изменений

После успешной регистрации заявления в соответствии с процессом [00.00.00.00 Регистрация входящих документов] осуществляется переход к разделу [01.02.02.02 Проверка сведений, указанных в заявлении о внесении изменений в сведения об уполномоченных лицах в ГИС МТ01.02.02.02 Проверка сведений, указанных в заявлении] [Рисунок 2] блок [2].

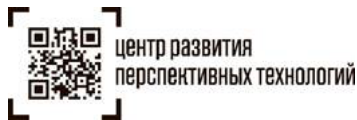
3.2 01.02.02.02 Проверка сведений, указанных в заявлении о внесении изменений в сведения об уполномоченных лицах в ГИС МТ

На схеме процесса [Рисунок 2] блок [2].

После получения данных от участника оборота товаров в ГИС МТ осуществляются следующие проверки:

- 1) Проверка наличия обязательных сведений в документе и соответствия требованиям к формату документа;
- 2) Проверка в ГИС МТ на наличие зарегистрированного участника оборота товаров, с указанным в документе ИНН и статусом «действующий»;
- 3) Проверка на наличие записи о СНИЛС + ФИО или отпечатка УКЭП + ФИО уполномоченного лица в реестре уполномоченных лиц и принадлежности ее заявителю со статусом «Действующий»;
- 4) Проверка, что уполномоченное лицо не является руководителем организации.

В случае успешной проверки осуществляется переход к разделу [01.02.02.04 Изменение сведений об уполномоченных лицах в ГИС МТ] [Рисунок 2] блок [4].



В случае, если проверка как минимум по 1 из пунктов не пройдена, осуществляется переход к разделу [01.02.01.03 Информирование об отказе во внесении изменений в сведения об уполномоченных лицах в ГИС МТ] [Рисунок 2] блок [3].

3.3 01.02.01.03 Информирование об отказе во внесении изменений в сведения об уполномоченных лицах в ГИС МТ

На схеме процесса [Рисунок 2] блоки [3], [4].

Если проверки не пройдены, то участник оборота товаров получает уведомление (квитанцию) об отказе во внесении изменений в сведения об уполномоченных лицах в ГИС МТ содержащее следующие сведения:

- Регистрационный номер документа участника оборота товаров;
- Номер уведомления (квитанции);
- Дата уведомления (квитанции);
- Причины отказа.

Возможные причины отказа:

- Нарушены требования к формату документа;
- Участник не зарегистрирован в ГИС МТ;
- Сведения об уполномоченном лице, указанном в заявлении, отсутствуют в реестре уполномоченных лиц для указанного заявителя или находится в статусе «Заблокирован»;
- Уполномоченное лицо, являющееся руководителем, недоступно для внесения изменений.

Уведомление может быть предоставлено следующими способами:

- В личном кабинете
- Посредством API;
- По электронной почте.

Обработка заявления завершается.

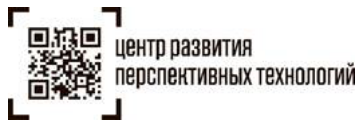
3.4 01.02.02.04 Изменение сведений об уполномоченных лицах в ГИС МТ

На схеме процесса [Рисунок 2] блоки [5], [6].

Если проверка пройдена, измененные сведения об уполномоченных лицах включаются в реестр уполномоченных лиц.

Участнику направляется уведомление о внесении изменений в сведения об уполномоченных лицах, содержащее следующую информацию:

- Регистрационный номер документа (заявления);
- Номер квитанции;



- Дата квитанции;
- Текст уведомления (о внесении изменений в сведения об уполномоченных лицах).

Уведомление может быть предоставлено следующими способами:

- В личном кабинете;
- Посредством API;
- По электронной почте.

Обработка заявления завершается.

4 01.02.03.00 Блокировка уполномоченных лиц в ГИС МТ

Таблица 5 Основные данные процесса

ЦЕЛЬ	Блокировка уполномоченных лиц в ГИС МТ
УЧАСТНИКИ ПРОЦЕССА	Участник оборота товаров ГИС МТ
РЕГЛАМЕНТЫ ПРОЦЕССА	Постановление Правительства Российской Федерации от 28.02.2019 № 224 «Об утверждении Правил маркировки табачной продукции средствами идентификации и особенностях внедрения государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, в отношении табачной продукции»
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА	ГИС МТ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА УЧАСТНИКА ОБОРОТА ТОВАРОВ
ДОКУМЕНТЫ, СОПРОВОЖДАЮЩИЕ ПРОЦЕСС	ЭЛЕКТРОННАЯ ЗАЯВЛЕНИЕ О БЛОКИРОВКЕ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ЛИЦ УВЕДОМЛЕНИЯ ПО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЕ УЧАСТНИКА ОБОРОТА ТОВАРОВ

Схема процесса регистрации участников оборота товаров в ГИС МТ представлена на [Рисунок 3
Схема процесса 01.02.03.00 Блокировка уполномоченных лиц в ГИС МТ].

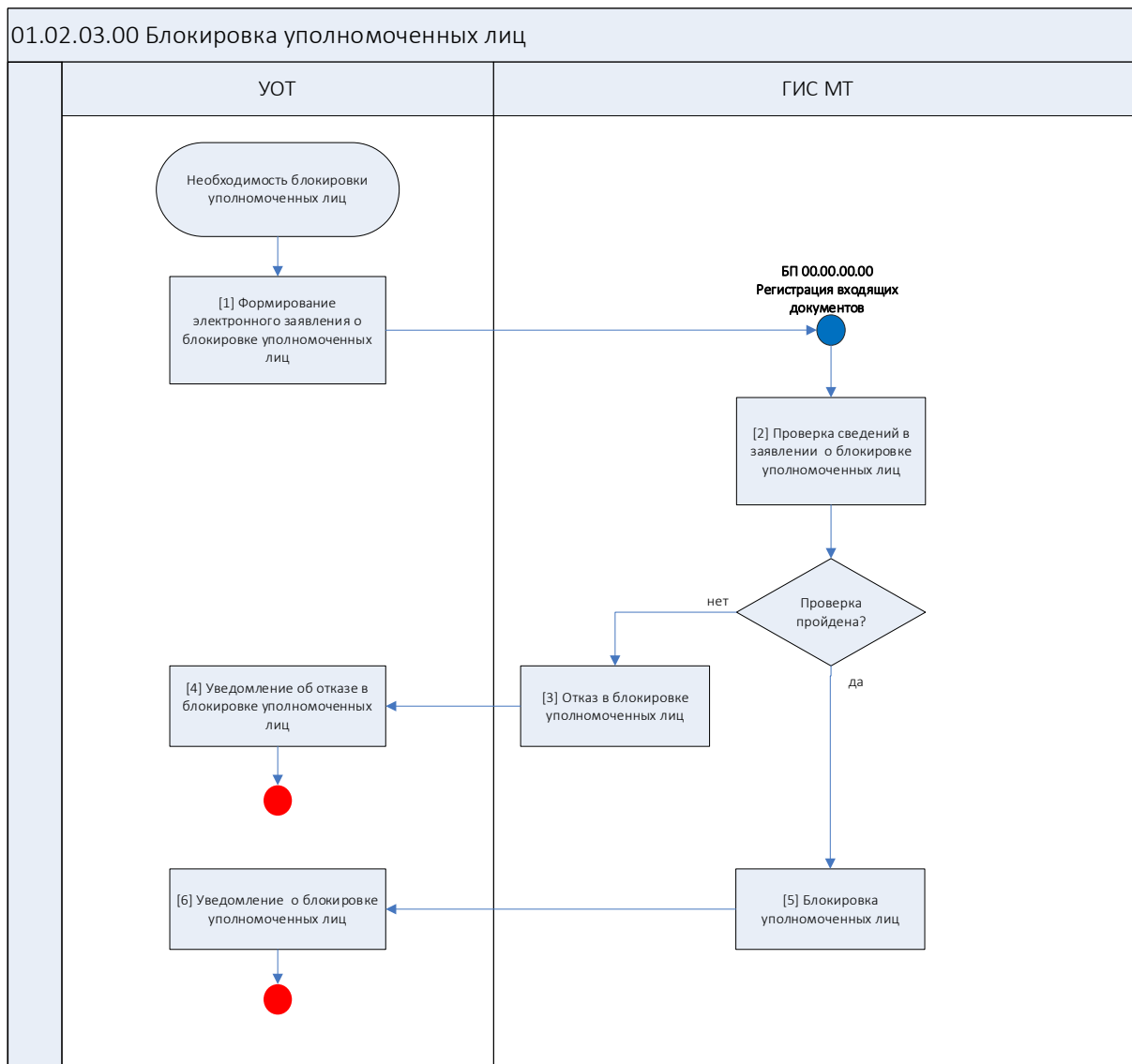


Рисунок 3 Схема процесса 01.02.03.00 Блокировка уполномоченных лиц в ГИС МТ

4.1 01.02.03.01 Направление сведений об уполномоченных лицах, подлежащих блокировке, в ГИС МТ

На схеме процесса [Рисунок 3] блок [1].

Для блокировки доступа уполномоченных лиц к личному кабинету ГИС МТ участник оборота товаров формирует заявление о блокировке уполномоченных лиц и направляет его в ГИС МТ.

Способами подачи электронного заявления в ГИС МТ являются:

- ввод сведений на сайте Оператора ГИС МТ;

- посредством учетной системы участника оборота товаров через открытое API. Заявление о блокировке уполномоченных лиц содержит сведения, представленные в [Таблица 6], и подписывается от имени руководителя организации или от имени иного лица, которому руководителем организации делегировано право подписи заявлений данного типа.

Таблица 6 Описание сведений в электронном заявлении о блокировке уполномоченных лиц

№ ПП	Атрибут	Описание	Значение
1.	ИНН заявителя	Индивидуальный номер налогоплательщика – участника оборота	Обязательное
2.	СНИЛС уполномоченного лица или отпечаток УКЭП уполномоченного лица	Отпечаток УКЭП или Страховой номер индивидуального лицевого счёта уполномоченного лица, подлежащего блокировке.	Обязательное

После успешной регистрации заявления в соответствии с процессом [00.00.00.00 Регистрация входящих документов] осуществляется переход к разделу [01.02.03.02 Проверка сведений, указанных в заявлении о блокировке уполномоченных лиц, в ГИС МТ] [Рисунок 3] блок [2].

4.2 01.02.03.02 Проверка сведений, указанных в заявлении о блокировке уполномоченных лиц, в ГИС МТ

На схеме процесса [Рисунок 3] блок [2].

После получения данных от участника оборота товаров в ГИС МТ осуществляются следующие проверки:

- 1) Проверка наличия обязательных сведений в документе и соответствия требованиям к формату документа;
- 2) Проверка в ГИС МТ на наличие зарегистрированного участника оборота товаров, с указанным ИНН и статусом «действующий»;
- 3) Проверка УКЭП на право подписи данных типов документов для указанной в документе организации;
- 4) Проверка на наличие СНИЛС или отпечатка уполномоченного лица в реестре уполномоченных лиц для данной организации со статусом «Действующий»;
- 5) Проверка, что уполномоченное лицо не является руководителем организации.

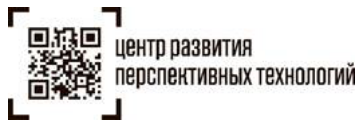
В случае успешной проверки осуществляется переход к разделу [01.02.03.04 Блокировка уполномоченных лиц в ГИС МТ] [Рисунок] блок [4].

В случае, если проверка как минимум по 1 из пунктов не пройдена, осуществляется переход к разделу [01.02.03.03 Информирование об отказе в блокировке уполномоченных лиц в ГИС МТ] [Рисунок 3] блок [3].

4.3 01.02.03.03 Информирование об отказе в блокировке уполномоченных лиц в ГИС МТ

На схеме процесса [Рисунок 3] блоки [3],[4].

Дата: 08.04.2019



Если проверки не пройдены, то участник оборота товаров получает уведомление (квитанцию) об отказе в блокировке сведений об уполномоченных лицах в ГИС МТ, содержащее следующие сведения:

- Регистрационный номер документа (заявления);
- Номер квитанции;
- Дата квитанции;
- Причины отказа.

Возможные причины отказа:

- Нарушены требования к формату документа;
- Участник не зарегистрирован в ГИС МТ;
- Участник исключен из списка действующих в ГИС МТ (Статус – «Исключен»);
- УКЭП не имеет права подписи указанных типов документов для данной организации;
- СНИЛС или отпечаток УКЭП уполномоченного лица отсутствует в реестре уполномоченных лиц для указанного заявителя или находится в статусе «Заблокирован»;
- Уполномоченное лицо, являющееся руководителем, недоступно для блокировки.

Уведомление может быть предоставлено следующими способами:

- В личном кабинете;
- Посредством API;
- По электронной почте.

Обработка заявления завершается.

4.4 01.02.03.04 Блокировка уполномоченных лиц в ГИС МТ

На схеме процесса [Рисунок 3] блоки [5], [6].

Если проверка пройдена, сведения об уполномоченных лицах блокируются в реестре уполномоченных лиц.

Участнику направляется уведомление о блокировке уполномоченных лиц, содержащее следующую информацию:

- Регистрационный номер документа (заявления);
- Номер квитанции;
- Дата квитанции;
- Текст уведомления (об успешной блокировке сведений).

Уведомление может быть предоставлено следующими способами:

- В личном кабинете;
- Посредством API;
- По электронной почте.

Обработка заявления завершается.