

**03.01.00.00 ЭМИССИЯ КМ (ЭТИКЕТИРОВАНИЕ). МАРКИРОВКА И ВВОД В
ОБОРОТ ОСТАТКОВ ТАБАЧНОЙ ПРОДУКЦИИ**

2020



1. ВВЕДЕНИЕ	2
1.1 ГЛОССАРИЙ	2
2. 03.01.01.00 ЗАКАЗ НА ЭМИССИЮ КОДОВ МАРКИРОВКИ	5
2.1 ЗАКАЗ НА ЭМИССИЮ КОДОВ МАРКИРОВКИ (ЭТИКЕТИРОВАНИЕ).....	6
2.2 ПРОВЕРКА ЗАКАЗА КОДОВ МАРКИРОВКИ ОПЕРАТОРОМ ГИС МТ (СОГЛАСОВАНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАКАЗА КМ)	9
3. 03.01.03.00 ПОЛУЧЕНИЕ КОДОВ МАРКИРОВКИ, ФОРМИРОВАНИЕ СРЕДСТВ ИДЕНТИФИКАЦИИ С КОДАМИ МАРКИРОВКИ И ВВОД ТОВАРОВ В ОБОРОТ	12
4. 03.01.04.00 АННУЛИРОВАНИЕ КОДОВ МАРКИРОВКИ	18
4.1 03.01.04.01 АННУЛИРОВАНИЕ НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ КОДОВ МАРКИРОВКИ ПО ИСТЕЧЕНИИ УСТАНОВЛЕННОГО СРОКА ДЛЯ ТОВАРНОЙ ГРУППЫ	19
4.2 03.01.04.02 АННУЛИРОВАНИЕ НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ КОДОВ МАРКИРОВКИ ПО ИНИЦИАТИВЕ УЧАСТНИКА ОБОРОТА ТОВАРОВ.....	21
4.3 03.01.04.03 АННУЛИРОВАНИЕ НЕ ПРЕОБРАЗОВАННЫХ В СИ КОДОВ МАРКИРОВКИ ПО ИСТЕЧЕНИИ УСТАНОВЛЕННОГО СРОКА ДЛЯ ТОВАРНОЙ ГРУППЫ	24
РЕЕСТР УВЕДОМЛЕНИЙ	26



1. Введение

В этом документе представлено:

- краткое описание процессов эмиссии кодов маркировки для маркировки остатков табачной продукции, формирования средств идентификации (СИ), получения кодов маркировки участником оборота товаров и ввода остатков товаров в оборот;
- схемы взаимодействия участников процессов.

1.1 Глоссарий

Бизнес-процесс (БП) — это совокупная последовательность действий по преобразованию ресурсов, полученных на входе, в конечный продукт, имеющий ценность для потребителя, на выходе.

Государственная информационная система мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации (информационная система мониторинга, (ГИС Мониторинга, ГИС МТ) - государственная информационная система, созданная в целях автоматизации процессов сбора и обработки информации об обороте товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, хранения такой информации, обеспечения доступа к ней, ее предоставления и распространения, повышения эффективности обмена такой информацией и обеспечения прослеживаемости указанных товаров, а также в иных целях, предусмотренных федеральными законами.

Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) - федеральный информационный ресурс, содержащий сведения обо всех индивидуальных предпринимателях, зарегистрированных на территории РФ, а также данные об их перерегистрации или ликвидации.

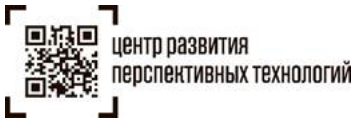
Ведение реестра осуществляется Федеральной налоговой службой России.

Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) — федеральный информационный ресурс, содержащий сведения о юридических лицах, осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории Российской Федерации.

Ведение реестра осуществляется Федеральной налоговой службой России.

Индивидуальный серийный номер (ИСН) - символьная последовательность, уникально идентифицирующая единицу товара (потребительскую, групповую упаковку) на основании кода товаров.

Код идентификации (КИ) — последовательность символов, представляющая собой уникальный номер экземпляра товара, состоящий из кода товара и индивидуального серийного номера.



Код маркировки (КМ) - уникальная последовательность символов, состоящая из кода идентификации и кода проверки, формируемая оператором для целей идентификации товаров, в том числе в потребительской упаковке.

Код проверки (КП) – последовательность символов, сформированная в результате криптографического преобразования кода идентификации и позволяющая выявить фальсификацию кода идентификации при его проверке с использованием фискального накопителя и (или) технических средств проверки кода проверки.

Код товара (КТ) - уникальный код, присваиваемый группе товаров при их описании в информационном ресурсе, обеспечивающем учет и хранение достоверных данных о товарах по соответствующей товарной номенклатуре.

Личный кабинет (ЛК) - размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (сеть «Интернет») на сайте оператора, информационный сервис, предоставляемый оператором в установленном порядке участнику оборота товаров или федеральному органу исполнительной власти и используемый оператором, участником оборота товаров и федеральным органом исполнительной власти.

Оператор информационной системы мониторинга (оператор) - юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, осуществляющее создание, развитие, модернизацию и эксплуатацию информационной системы мониторинга, обеспечение ее бесперебойного функционирования, а также прием, хранение и обработку сведений.

Подсистема «Национальный каталог маркированных товаров» (КМТ) - подсистема информационной системы мониторинга товаров, использующаяся для каталогизации и хранения информации о маркируемых товарах и являющаяся единым источником кода товара.

Потребительская упаковка – минимальная единица упаковки, в которой товары приобретаются потребителем.

Протокол передачи данных - формализованный набор требований к структуре пакетов информации и алгоритму обмена пакетами информации между устройствами сети передачи данных.

Средство идентификации товаров (средство идентификации, СИ) - код маркировки в машиночитаемой форме, представленный в виде штрихового кода Data Matrix либо GS1-DataMatrix, для нанесения на потребительскую упаковку и (или) групповую упаковку.

СУЗ – Система управления заказами в ГИС МТ.

Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (товарная номенклатура) — классификатор товаров, применяемый таможенными органами и участниками внешнеэкономической деятельности (ВЭД) в целях проведения таможенных операций.

Товары - виды табачных изделий, определенные Федеральным законом "Технический регламент на табачную продукцию" и Техническим регламентом Таможенного союза



"Технический регламент на табачную продукцию" (ТР ТС 035/2014), реализуемые потребителю в потребительской и (или) групповой упаковке

Устройство регистрации эмиссии (РЭ, регистратор эмиссии) - программно-аппаратное шифровальное (криптографическое) техническое средство, включающее в себя техническое средство проверки кода проверки либо соответствующее требованиям к техническому средству проверки кода проверки, используемое участниками оборота товаров для обмена информацией с информационной системой мониторинга в части получения участниками оборота товаров кодов маркировки и передачи в информационную систему мониторинга сведений о маркировке товаров средствами идентификации, в отношении которого Федеральной службой безопасности Российской Федерации выдан документ о его соответствии установленным требованиям к шифровальным (криптографическим) средствам защиты кодов маркировки.

УКЭП – усиленная квалифицированная электронная подпись.

Участники оборота товаров (УОТ) - юридические лица и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, или аккредитованные филиалы иностранных юридических лиц в Российской Федерации, являющиеся налоговыми резидентами Российской Федерации, осуществляющие ввод табачной продукции в оборот, оборот и (или) вывод из оборота табачной продукции.

Этикетка - носитель информации, предназначенный для нанесения информации о товаре, в том числе средства идентификации, прикрепляемый непосредственно к товару, потребительской или групповой упаковке.

2. 03.01.01.00 Заказ на эмиссию кодов маркировки

Таблица 1 Основные данные процесса 03.01.01.00

ЦЕЛЬ	Формирование заказа на эмиссию кодов маркировки участником оборота товаров (этикетирование), подача заявки на получение кодов маркировки
УЧАСТНИКИ ПРОЦЕССА	Участник оборота товаров Оператор ГИС МТ
РЕГЛАМЕНТЫ ПРОЦЕССА	Постановление Правительства Российской Федерации от 28.02.2019 № 224 «Об утверждении Правил маркировки табачной продукции средствами идентификации и особенностях внедрения государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, в отношении табачной продукции»
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА	ГИС МТ Учетная система участника оборота товаров АИС Налог-3
ДОКУМЕНТЫ, СОПРОВОЖДАЮЩИЕ ПРОЦЕСС¹	Заявка на получение кодов маркировки (заявка) Уведомления участников оборота товаров в личных кабинетах Квитанции участников оборота товаров

В рамках данного процесса потребность в заказе на эмиссию кодов маркировки возникает у **участника оборота товаров** в случае необходимости маркировки остатков немаркированной табачной продукции, находившейся в обороте на дату введения обязательной маркировки.

Подать заявку на получение кодов маркировки остатков может **действующее юридическое лицо или индивидуальный предприниматель** при выполнении следующих условий:

- юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) должны быть зарегистрированы в системе мониторинга как действующие участники оборота товаров;
- в системе мониторинга зарегистрированы сведения об устройствах регистрации эмиссии участника оборота товаров для направления заявки;
- код товара, для которого нужно эмитировать коды маркировки, зарегистрирован в реестре маркированных товаров в системе мониторинга и принадлежит к техническому диапазону.

¹ Тексты уведомлений приведены в разделе [5].

2.1 Заказ на эмиссию кодов маркировки (этикетирование)

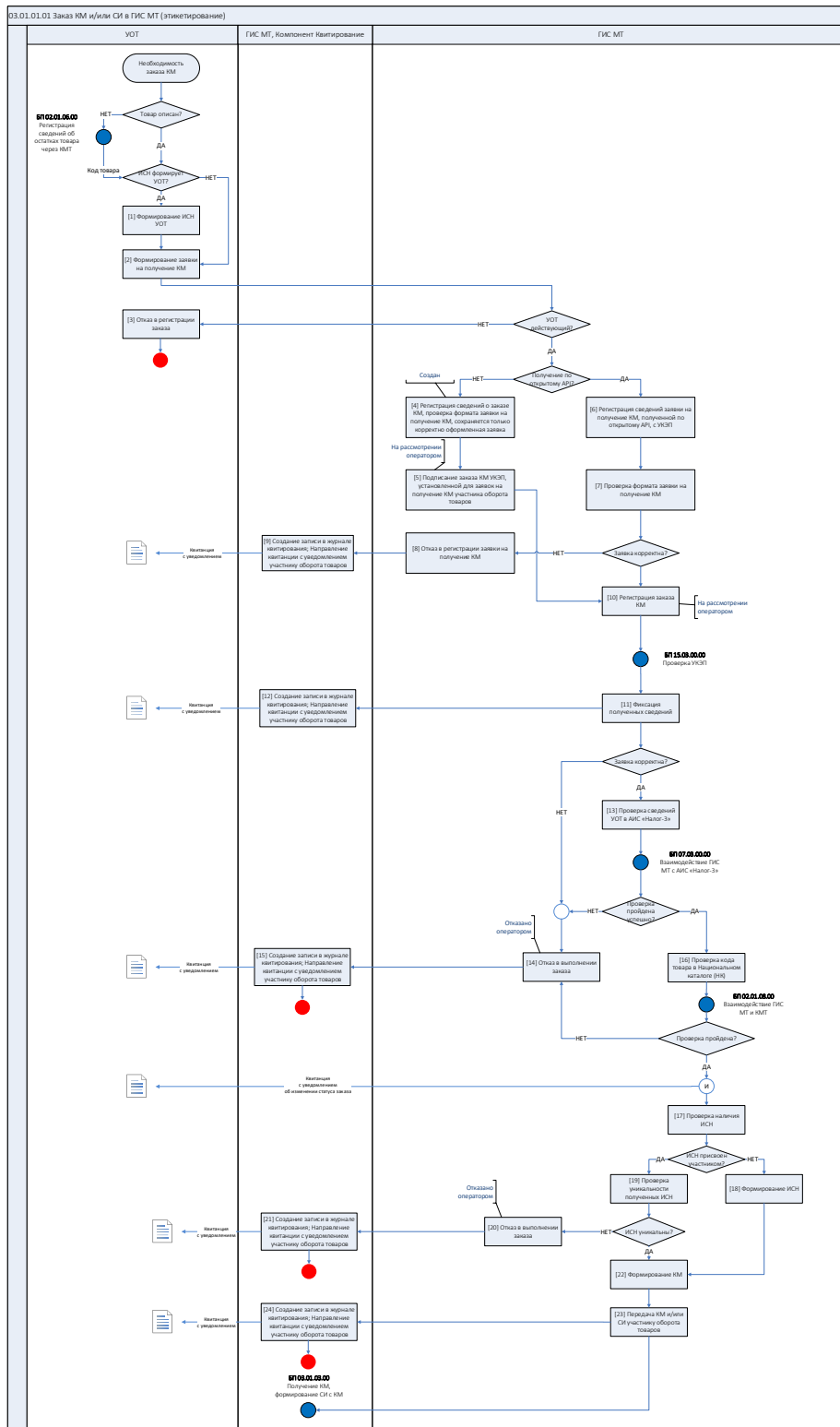
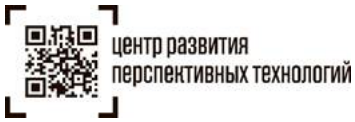


Рисунок 1 Схема процесса 03.01.01.00 Заказ КМ (этикетирование)



На схеме процесса [Рисунок 1] блоки [1], [2], [3].

Участник оборота товаров при необходимости получить средства идентификации с кодами маркировки для нанесения на остатки товара должен сформировать и подать заявку на получение кодов маркировки в информационную систему мониторинга.

Участник оборота товаров осуществляет описание остатков товара в системе мониторинга, описание процесса в БП «02.01.06.00 Регистрация сведений об остатках товара через КМТ».

Участник оборота товаров определяет способ формирования индивидуального серийного номера: самостоятельно или предоставляется оператором ГИС МТ. Если индивидуальный серийный номер для кода товара **участник оборота товаров** формирует самостоятельно, то для подачи заявки необходимо сформировать индивидуальные серийные номера по каждому коду товара в необходимом количестве.

Участник оборота товаров подает заявку на получение кодов маркировки в систему мониторинга:

- в личном кабинете **участника оборота товаров** в системе мониторинга вручную;
- в личном кабинете **участника оборота товаров** в системе мониторинга посредством загрузки заявки путем подачи файлов формата *.csv, *.xml;
- посредством учетной системы **участника оборота товаров** через открытое API.

При подаче заявки на получение кодов маркировки **участник оборота товаров** должен учесть следующие ограничения устройств регистрации эмиссии кодов маркировки:

- максимальное количество активных заказов в устройстве регистрации эмиссии кодов маркировки – 100;
- максимальное количество кодов товаров в одном заказе – 10;
- максимальное количество кодов маркировки по одному коду товара – 150000.

При подаче заявки на получение кодов маркировки осуществляется проверка, является ли ЮЛ/ИП зарегистрированным действующим участником оборота товаров.

Если участник оборота товаров не является действующим (исключен или заблокирован, или заблокирована возможность выполнения заказа КМ по заявкам на получение кодов маркировки) на момент осуществления проверки, то регистрируется отказ в регистрации заявки на получение КМ.

Если участник оборота товаров является действующим, то осуществляется регистрация заявки на получение КМ.

На схеме процесса [Рисунок 1] блоки [4], [5], [10].

При подаче заявки на получение кодов маркировки в личном кабинете **участника оборота товаров** (вручную и посредством загрузки файлов формата *.csv, *.xml) в ГИС МТ регистрируется и сохраняется заказ в статусе «Создан».

Перечень атрибутов заказа КМ указан в [Таблица 2].

Таблица 2. Перечень атрибутов заказа КМ

№	Атрибут	Описание	Значение
Общие параметры заказа КМ			
1.	Уникальный номер заказа	Идентификатор заказа КМ Присваивается при регистрации заказа	Обязательное, заполняется автоматически
2.	ИНН	ИНН участника оборота товаров, подавшего заявку	Обязательное
3.	Контактное лицо	ФИО представителя участника оборота товаров	Обязательное для АТП
4.	Способ ввода товаров в оборот	Способ выпуска товаров в оборот, для которых осуществляется эмиссия КМ: <ul style="list-style-type: none"> • Произведен в РФ; • Ввезен в РФ; • Ввезен в РФ из стран ЕАЭС; • Маркировка остатков; • Перемаркировка (доступно для АТП); • Предложение участником оборота товаров к реализации товаров, приобретенных ранее для целей, не связанных с ее последующей реализацией (для собственных нужд. Доступно для АТП). Указывается значение «Маркировка остатков».	Обязательное
5.	Идентификатор устройства регистрации эмиссии кодов маркировки	Идентификатор действующего устройства регистрации эмиссии кодов маркировки участника оборота товаров для эмиссии кодов маркировки по заказу КМ	Обязательно, заполняется автоматически
6.	Статус	Статус исполнения заказа КМ: <ul style="list-style-type: none"> • Создан; • На рассмотрении оператором; • Отказано оператором; • Принят и передан в производство; • Аннулирован; • Исполнен. Заполняется автоматически по этапам обработки заказа	Обязательное, заполняется автоматически
7.	Дата и время получения заявки, подписанной УКЭП	Сохраняется дата и время получения заявки: <ul style="list-style-type: none"> • создание в ЛК (при подписании УКЭП); • получение по открытому API (файл содержит УКЭП), дата регистрируется по факту получения файла вне зависимости от результата проверки формата файла 	Обязательное, заполняется автоматически
Сведения для формирования КМ			
8.	Код товара	Указывается перечень кодов товаров, для которых требуется эмитировать коды маркировки Для получения кодов маркировки на остатки табачной продукции используются только коды товаров из технического диапазона.	Обязательное, минимум 1 код товара
9.	Способ формирования индивидуального серийного номера	Способ формирования серийного номера для КМ, выбор из значений: <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельно (ИСН формируется пользователем); • автоматически (ИСН формируется оператором ГИС МТ). 	Обязательное
10.	Индивидуальный серийный номер	Перечень индивидуальных серийных номеров для кода товара	Обязательное, если способ формирования ИСН «Самостоятельно»

11.	Количество КМ	Указывается требуемое количество КМ для каждого кода товара	Обязательное, если способ формирования ИСН «Самостоятельно», то количество должно соответствовать предоставленному количеству ИСН
12.	Тип кода маркировки	Одно значение на выбор: <ul style="list-style-type: none"> • Единица товара; • Групповая упаковка. 	Обязательное
13.	Шаблон КМ	Справочник шаблонов КМ Поле доступно для заполнения только в случае выбора товарной группы «Альтернативная табачная продукция»	Обязательное для АТП
14.	МРЦ	Максимальная розничная цена (коп)	Необязательное. Заполняется только для товаров группы «Табачная продукция»

Осуществляется проверка корректности полученных сведений в соответствии с формой и форматом заказа кодов маркировки.

Если проверка пройдена успешно, то в ГИС МТ заказ подписывается УКЭП **участника оборота товаров** и переводится в статус «На рассмотрении оператором». Если проверка пройдена не успешно, то заказ сохраняется в статусе «Создан».

На схеме процесса [Рисунок 1] блоки [6], [7], [8], [9], [10].

При подаче заявки на получение кодов маркировки через открытое API осуществляется проверка корректности предоставленных сведений (форма и формат заявки на получение кодов маркировки).

Если проверка пройдена не успешно, то заказ КМ не регистрируется в ГИС МТ. Участник оборота товаров получает квитанцию (по адресу электронной почты, указанному в регистрационных данных или по открытому API) и уведомление в личном кабинете об отказе в регистрации заявки на получение КМ с указанием причины отказа.

Если проверка пройдена успешно, то регистрируется заказ КМ в ГИС МТ в статусе «На рассмотрении оператором».

При получении заявок на получение кодов маркировки, подписанных УКЭП, в ГИС МТ осуществляется:

- проверка УКЭП (описание проверки в БП «15.03.00.00 Проверка УКЭП»);
- проверка сведений о заказе КМ для согласования выполнения заказа КМ, [2.2].

2.2 Проверка заказа кодов маркировки оператором ГИС МТ (согласование выполнения заказа КМ)

Проверка УКЭП заявок на получение кодов маркировки осуществляется по всем зарегистрированным заявкам, описание процесса в БП «15.03.00.00 Проверка УКЭП».

На схеме процесса [Рисунок 1] блоки [11], [12].



В ГИС МТ формируются квитанции о получении заявок на получение кодов маркировки. Участнику оборота товаров направляется квитанция (по адресу электронной почты, указанному в регистрационных данных или по открытому API) и уведомление в личном кабинете ГИС МТ.

В ГИС МТ осуществляется проверка заказа КМ для согласования выполнения заказа:

- проверка сведений о ЮЛ/ИП в АИС «Налог-3»: регистрация и статус на момент проверки;
- проверка кода товара в подсистеме НКМТ.

На схеме процесса [Рисунок 1] блоки [13], [14], [15].

По заявкам на получение кодов маркировки сведения о ЮЛ/ИП проверяются в системе АИС «Налог-3», описание в БП «07.03.00.00 Взаимодействие ГИС МТ с АИС «Налог-3»».

Если проверка сведений ЮЛ/ИП не пройдена успешно, то регистрируется отказ в выполнении заказа КМ. Статус заказа КМ изменяется на «Отказано оператором».

Участнику оборота товаров направляется квитанция (по адресу электронной почты, указанному в регистрационных данных или по открытому API) и уведомление в личном кабинете ГИС МТ об отказе в выполнении заказа КМ с указанием причин отказа.

Если проверка сведений ЮЛ/ИП выполнена успешно, то осуществляется проверка кодов товаров по заказу КМ в подсистеме НКМТ РФ (НКМТ) в соответствии с БП «Взаимодействие с подсистемой национального каталога маркированных товаров РФ».

На схеме процесса [Рисунок 1] блоки [16], [14], [15].

Каждый указанный в заказе КМ код товара проверяется совместно с подсистемой КМТ по следующим правилам:

- код товара должен быть зарегистрирован в подсистеме НКМТ;
- код товара должен быть зарегистрирован на ИНН участника оборота товаров, подавшего заявку на получение кодов маркировки;
- код товара, имеющий принадлежность к техническому диапазону, должен иметь один из указанных способов ввода товара в оборот: Маркировка остатков/Перемаркировка (допускается только для АТП).
- атрибут "Тип кода маркировки" указанный в заказе КМ, соответствует признаку кода товара, указанному в карточке товара в КМТ. Проверка проводится только для АТП в случае, если остатки были описаны по полному атрибутивному составу.

Если проверка не пройдена, то по всему заказу КМ формируется отказ в выполнении. Формируются квитанции об отказе в выполнении заказа КМ с указанием причины. Статус заказа КМ изменяется на «Отказано оператором».

Участнику оборота товаров направляется квитанция (по адресу электронной почты, указанному в регистрационных данных или по открытому API) и уведомление в личном кабинете ГИС МТ об отказе в выполнении заказа КМ с указанием причин отказа.

Если проверки пройдены, то по заказу КМ выполняется эмиссия кодов маркировки.

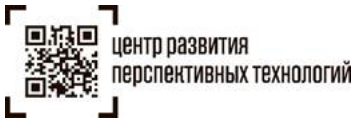
03.01.00.00 ЭМИССИЯ КМ (ЭТИКЕТИРОВАНИЕ). МАРКИРОВКА И ВВОД В ОБОРОТ ОСТАТКОВ

ТАБАЧНОЙ ПРОДУКЦИИ

Дата: 01.10.2020

Версия: 3.0

10



На схеме процесса [Рисунок 1] блоки [17], [18], [19], [20], [21], [22].

По заказам КМ в статусе «Подтвержден оператором (передан в производство)» формируются задания на изготовление (выпуск КМ).

В ГИС МТ по каждому заданию осуществляется:

- генерация серийных номеров по коду товара, если по заказу КМ ИСН формирует оператор, обеспечивая уникальность серийных номеров по коду товара;
- проверка уникальности серийных номеров по коду товара, если по заказу КМ ИСН формирует участник оборота товаров.

Если серийные номера, предоставленные участником оборота товаров, не уникальны по коду товара, то задание на изготовление (выпуск КМ) отменяется, переводится в статус «Отменено» (заказ КМ переводится в статус «Отказано оператором, если все задания в статусе «Отменено»), формируются квитанции об отказе в выполнении задания КМ с указанием причины.

Участнику оборота товаров направляется квитанция (по адресу электронной почты, указанному в регистрационных данных или по открытому API) и уведомление в личном кабинете ГИС МТ об отказе в выполнении заказа КМ с указанием причин отказа.

Если серийные номера, предоставленные участником оборота товаров, уникальные по коду товара или сгенерированы оператором, то задание передается в устройство регистрации эмиссии кодов маркировки.

На схеме процесса [Рисунок 1] блоки [23], [24].

После формирования кодов маркировки ГИС МТ они передаются в СУЗ участника оборота товаров, и статус заказа кодов маркировки в СУЗ изменяется на «Доступен». Участнику оборота товаров направляется квитанция (уведомление) об изменении статуса заявки на получение кодов маркировки. Квитанция направляется на адрес электронной почты, указанный в регистрационных данных участника оборота товаров, либо напрямую в учетную систему участника оборота товаров.

После получения квитанции об изменении статуса заявки на получение кодов маркировки участник оборота товаров может получить коды маркировки в соответствии с БП [03.01.03.00 Получение кодов маркировки, формирование средств идентификации с кодами маркировки].

3. 03.01.03.00 Получение кодов маркировки, формирование средств идентификации с кодами маркировки и ввод товаров в оборот

Таблица 3 Основные данные процесса

ЦЕЛЬ	Выдача кодов маркировки участникам оборота товаров для формирования средств идентификации. Регистрация сведений о нанесении средств идентификации в ГИС МТ и вводе товаров в оборот
УЧАСТНИКИ ПРОЦЕССА	Участник оборота товаров Оператор ГИС МТ
РЕГЛАМЕНТЫ ПРОЦЕССА	Постановление Правительства Российской Федерации от 28.02.2019 № 224 «Об утверждении Правил маркировки табачной продукции средствами идентификации и особенностях внедрения государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, в отношении табачной продукции»
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА	ГИС МТ Учетная система участника оборота товаров
ДОКУМЕНТЫ, СОПРОВОЖДАЮЩИЕ ПРОЦЕСС²	Запрос на выдачу кодов маркировки Уведомление о преобразовании КМ в СИ (Отчет об использовании КМ (нанесении КМ) Квитанции участников оборота товаров Уведомления в личном кабинете участника оборота товаров

² Тексты уведомлений приведены в разделе [5].

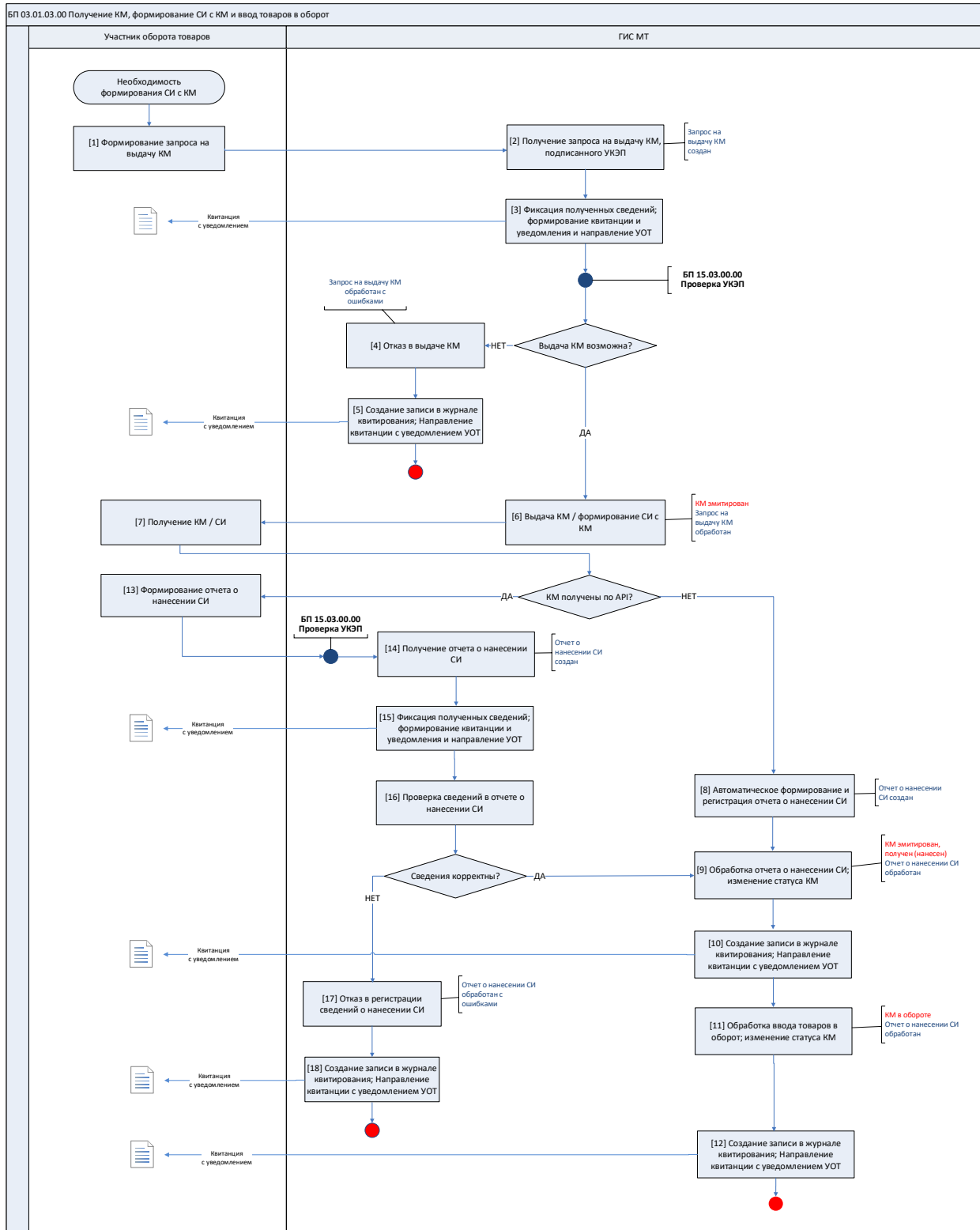


Рисунок 2 Схема процесса 03.01.03.00 Получение кодов маркировки, формирование средств идентификации с кодами маркировки и ввод товаров в оборот

На схеме процесса [Рисунок 2] блоки [1], [2], [3].

Участник оборота товаров может в любой момент времени получить сведения о состоянии заказов КМ (заданий) по запросу в личном кабинете или по открытому API.

При необходимости формирования средств идентификации с кодами маркировки участник оборота товаров формирует запрос на выдачу КМ:

- в личном кабинете ГИС МТ, запрос на выдачу КМ подписывается УКЭП участника оборота товаров;
- по открытому API, запрос на выдачу КМ содержит сведения об УКЭП.

При получении запроса на выдачу кодов маркировки в ГИС МТ осуществляется проверка формы и формата запроса.

При получении запроса по открытому API или при подписании УКЭП запроса на выдачу КМ в личном кабинете запрос на выдачу КМ получает статус «Создан». Участник оборота получает квитанцию (по адресу электронной почты, указанному в регистрационных данных, или посредством открытого API) и уведомление в личном кабинете о регистрации запроса на выдачу кодов маркировки в ГИС МТ.

Перечень атрибутов запроса на выдачу КМ указан в [Таблица 4].

Таблица 4. Перечень атрибутов запроса на выдачу КМ

№	Атрибут	Описание	Значение
1.	Уникальный номер запроса	Уникальный идентификатор запроса на выдачу кодов маркировки	Обязательное, заполняется автоматически
2.	Уникальный номер заказа КМ/ Уникальный номер задания	Идентификатор заказа КМ (задания), по которому должны быть получены коды маркировки	Обязательное, заполняется автоматически
3.	ИНН	ИНН участника оборота товаров, подавшего запрос на выдачу кодов маркировки	Обязательное
4.	Статус	Статус исполнения запроса на выдачу КМ: <ul style="list-style-type: none"> • Создан; • Обработан с ошибками; • Обработан Заполняется автоматически по этапам обработки запроса	Обязательное, заполняется автоматически
5.	Код товара	Код товара, по которому должны быть получены коды маркировки	Обязательное
6.	Количество	Количество запрашиваемых кодов маркировки по коду товара	Обязательное
7.	Вид средства идентификации	Указать в каком виде будет получено средство идентификации с кодом маркировки: <ul style="list-style-type: none"> • готовая этикетка по выбранному шаблону; • буквенно-цифровая последовательность для формирования этикеток самостоятельно участником оборота товаров 	Обязательное
8.	Шаблон этикетки	Выбранный шаблон этикетки, для формирования готового средства идентификации с кодом маркировки	Обязательное при указании вида средства идентификации «Готовая этикетка по выбранному шаблону»

9.	Дата и время получения	Дата и время получения запроса, подписанного УКЭП участника оборота товаров	Обязательное, заполняется автоматически в ГИС МТ при подписании УКЭП или при получении по открытому API
----	------------------------	---	---

На схеме процесса [Рисунок 2] блоки [4], [5], [6], [7].

По полученным запросам на выдачу кодов маркировки, подписанным УКЭП, в ГИС МТ выполняются проверки:

- проверка УКЭП;
- проверка получения разрешения на выдачу кодов маркировки от биллинговой системы.

Осуществляется проверка УКЭП в соответствии с БП «15.03.00.00 Проверка УКЭП»: если проверка не пройдена, то сведения о запросе на выдачу кодов маркировки сохраняются в ГИС МТ, запрос на выдачу КМ переводится в статус «Обработан с ошибками».

Если проверка пройдена успешно, то запрос на выдачу кодов маркировки переводится в статус «Получен».

По запросу на выдачу кодов маркировки выполняется проверка доступного баланса лицевого счета участника оборота товаров.

Если баланс лицевого счета недостаточен, то выдача кодов маркировки из устройств регистрации эмиссии запрещена. В ГИС МТ запрос на выдачу КМ переводится в статус «Обработан с ошибками», формируются квитанции об отказе в выполнении запроса на выдачу КМ с указанием причины.

Участник оборота получает квитанцию (по адресу электронной почты, указанному в регистрационных данных, или посредством открытого API) и уведомление в личном кабинете об отказе в выдаче кодов маркировки с указанием причины отказа.

Если баланс лицевого счета достаточен, то выдача кодов маркировки из устройств регистрации эмиссии разрешена, осуществляется выдача кодов маркировки в зависимости от вида формирования средств идентификации, указанного в заказе КМ (этикетка или буквенно-цифровая последовательность. В ГИС МТ запрос на выдачу КМ переводится в статус «Обработан», в реестре КМ по каждому коду идентификации фиксируется дата и время выдачи кодов маркировки по запросу, задание переводится в статус «Закрото», если полностью выданы КМ или в статус «Готово», если КМ выданы частично. Если по заказу КМ закрыты или аннулированы все задания, то заказ КМ переводится в статус «Исполнен».

На схеме процесса [Рисунок 2] блоки [8] – [12].

Если КМ получены участником оборота товаров в ЛК ГИС МТ:

После получения КМ в виде готовых этикеток или буквенно-числовой последовательности участником оборота товаров в ГИС МТ автоматически формируется и регистрируется отчет о преобразовании КМ в СИ (отчет о нанесении).

Таблица 5. Перечень атрибутов отчета об использовании КМ (нанесении КМ)

№	Атрибут	Описание	Значение
1.	Уникальный номер отчета	Уникальный идентификатор отчета об использовании КМ (нанесении КМ)	Обязательное
2.	Дата и время регистрации отчета	Дата и время регистрации отчета в ГИС МТ	Обязательное
3.	Уникальный номер заказа КМ/ Уникальный номер задания	Идентификаторы заказа КМ / задания	Обязательное
4.	Коды маркировки	Список кодов маркировки, преобразованных в средства идентификации, нанесенные на товары	Обязательное

Отчет о нанесении СИ формируется в ГИС МТ с учетом следующих требований:

- в ГИС МТ регистрируется только один отчет о нанесении КМ с одинаковыми данными;
- в отчете не повторяются сведения об использованных кодах маркировки;
- на момент обработки отчета, указанные в отчете КМ в реестре КМ со статусом «Эмитирован».

Зарегистрированному отчету о нанесении присваивается статус «Создан».

После регистрации отчет о нанесении переводится в статус «Обработан», в реестре КМ изменяется статус кода идентификации на «Эмитирован, получен (нанесен)», регистрируется дата и время обработки отчета, формируется квитанция об обработке отчета.

Участник оборота получает квитанцию (по адресу электронной почты, указанному в регистрационных данных, или посредством открытого API) и уведомление в личном кабинете о регистрации и обработке отчета о нанесении.

В биллинговую систему передаются сведения об успешно обработанном отчете.

После обработки отчета о нанесении в ГИС МТ выполняется ввод товаров в оборот, КМ переводятся в статус «В обороте». Участник оборота получает квитанцию (по адресу электронной почты, указанному в регистрационных данных, или посредством открытого API) и уведомление в личном кабинете о вводе товаров в оборот.

На схеме процесса [Рисунок 2] блоки [13] – [18].

Если КМ получены по API, участник оборота товаров формирует отчет о нанесении СИ, содержащий сведения, указанные в [Таблица 5], и передает отчет, подписанный УКЭП, в ГИС МТ.

В ГИС МТ выполняется проверка УКЭП (БП «15.03.00.00 Проверка УКЭП»).

Если проверка УКЭП пройдена, отчет о нанесении СИ регистрируется в ГИС МТ, формируется квитанция о получении документа. Квитанция направляется на адрес электронной почты, указанный в регистрационных данных участника оборота товаров, либо напрямую в учетную систему участника оборота товаров посредством открытого API.



В ГИС МТ выполняется проверка отчета о нанесении СИ:

- в ГИС МТ регистрируется только один отчет о нанесении КМ с одинаковыми данными;
- в отчете не повторяются сведения об использованных кодах маркировки;
- на момент обработки отчета, указанные в отчете находятся в статусе «Эмитирован».

Если проверки не пройдены, отчет переводится в статус «Обработан с ошибкой», формируется квитанция об отказе обработки отчета с указанием причины. Квитанция направляется на адрес электронной почты, указанный в регистрационных данных участника оборота товаров, либо напрямую в учетную систему участника оборота товаров посредством открытого API.

На схеме процесса [Рисунок 2] блоки [9] – [12].

Если проверки пройдены, отчет переводится в статус «Обработан», в реестре КМ изменяется статус кода идентификации на «Эмитирован, получен (нанесен)», регистрируется дата и время получения отчета, формируется квитанция об обработке отчета. Квитанция направляется на адрес электронной почты, указанный в регистрационных данных участника оборота товаров, либо напрямую в учетную систему участника оборота товаров посредством открытого API.

В биллинговую систему передаются сведения об успешно обработанном отчете.

После обработки отчета о нанесении в ГИС МТ выполняется ввод товаров в оборот, КМ переводятся в статус «В обороте».

Участник оборота получает квитанцию (по адресу электронной почты, указанному в регистрационных данных, или посредством открытого API) и уведомление в личном кабинете о вводе товаров в оборот.

Участник оборота товаров в ГИС МТ может получить информацию о выполнении заказов:

- количество заказанных КМ;
- количество выданных КМ;
- количество полученных участником КМ (участник подтвердил получение кодов маркировки);
- количество аннулированных кодов маркировки;
- количество доступных для выдачи кодов маркировки.

Участник оборота товаров может получить информацию о выполнении заказа в разрезе зарегистрированных в ГИС МТ документов:

- заявок на получения КМ (заказы/задания);
- отчетов об эмиссии кодов маркировки;
- запросов на выдачу КМ;
- уведомлений о преобразовании КМ (отчеты об использовании (нанесении));
- запросов на аннулирование КМ;
- отчетов об аннулирование КМ.

4. 03.01.04.00 Аннулирование кодов маркировки

Таблица 6 Основные данные процесса

ЦЕЛЬ	Аннулирование неиспользованных кодов маркировки, не преобразованных в средства идентификации, по истечению срока, установленного для товарной группы, или по инициативе участника оборота товаров, и не преобразованных в средства идентификации кодов маркировки
УЧАСТНИКИ ПРОЦЕССА	Участник оборота товаров Оператор ГИС МТ
РЕГЛАМЕНТЫ ПРОЦЕССА	
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА	ГИС МТ Учетная система участника оборота товаров
ДОКУМЕНТЫ, СОПРОВОЖДАЮЩИЕ ПРОЦЕСС³	Отчет об аннулировании КМ (получение посредством устройства регистрации эмиссии кодов маркировки) Запрос на аннулирование неиспользованных КМ Квитанция об аннулировании неиспользованных КМ (аннулирование по истечении установленного срока) Квитанция о получении запроса на аннулирование неиспользованных КМ Квитанция об отказе выполнения запроса на аннулирование неиспользованных КМ Уведомления участников оборота товаров в личном кабинете

³ Тексты уведомлений приведены в разделе [5].

4.1 03.01.04.01 Аннулирование неиспользованных кодов маркировки по истечению установленного срока для товарной группы

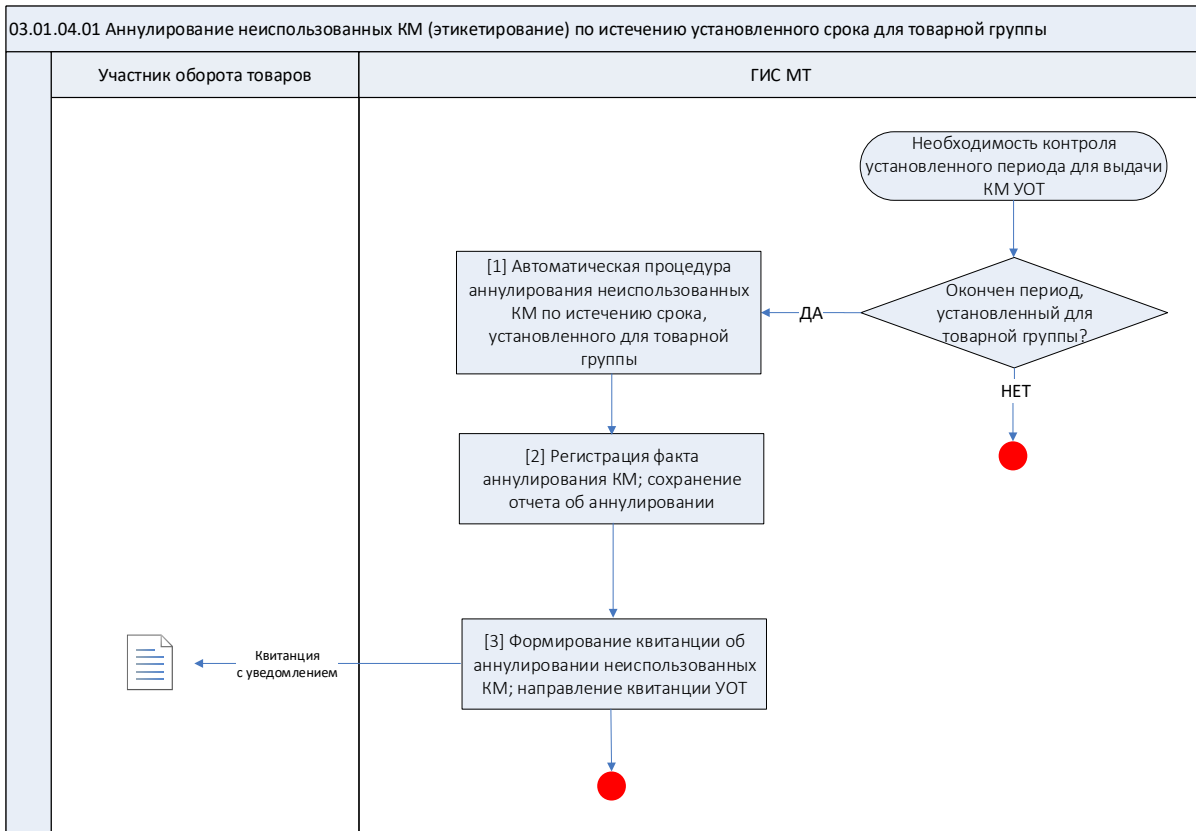


Рисунок 3 Схема процесса БП 03.01.05.01 Аннулирование неиспользованных КМ по истечению установленного срока для товарной группы

С момента эмиссии кодов маркировки до момента подтверждения получения кодов маркировки участником оборота товаров, отчет о нанесении, описание в разделе [03.01.03.00 Получение кодов маркировки, формирование средств идентификации с кодами маркировки], в системе мониторинга осуществляется контроль периода, установленного для товарной группы, допустимого для получения кодов маркировки участником оборота товаров (при проведении экспериментов по маркировке новых товарных групп контроль периода не производится).

На схеме процесса [Рисунок 3] блоки [1], [2], [3].

По истечению установленного для товарной группы срока от даты эмиссии кодов маркировки (даты получения кодов маркировки в устройстве регистрации эмиссии) неиспользованные коды маркировки (эмитированные, но не выданные), хранящиеся в реестре КМ в статусе «КМ эмитирован», автоматически аннулируются.

В ГИС МТ осуществляется аннулирование неиспользованных кодов маркировки, регистрируется факт аннулирования неиспользованных кодов маркировки и сохраняется отчет об аннулировании.

Перечень атрибутов отчета представлен в [Таблица 7 **Ошибка! Источник ссылки не найден.**].

Таблица 7. Перечень атрибутов отчета об аннулировании КМ

№	Атрибут	Описание	Значение
1.	Уникальный номер отчета	Уникальный идентификатор отчета об аннулировании КМ	Обязательное
2.	Дата и время аннулирования КМ	Дата и время изменения статуса кода маркировки	Обязательное
3.	Дата и время получения отчета об аннулировании КМ	Дата и время фиксации отчета об аннулировании в ГИС МТ	Обязательное
4.	ИНН участника оборота товаров	ИНН участника оборота товаров	Обязательное
5.	Уникальный номер заказа КМ/ Уникальный номер задания на изготовление (выпуск КМ)	Идентификаторы заказа КМ / задания на изготовление (выпуск КМ)	Обязательное
6.	Коды идентификации	Коды идентификации аннулированных кодов маркировки	Обязательное

На основании сведений отчета об аннулировании:

- в ГИС МТ задание переводится в статус «Аннулировано», заказ КМ переводится в статус «Аннулирован» (если аннулированы все неиспользованные эмитированные коды маркировки), заказ КМ переводится в статус «Исполнен» (если аннулирована часть неиспользованных КМ, а остальные задания в статусе «Закрит»);
- в ГИС МТ формируется квитанция об аннулировании неиспользованных КМ;
- в реестре КМ изменяется статус КМ по коду идентификации на «Выбыл» с указанием причины «Аннулирование неиспользованных КМ по истечении срока»;
- участнику оборота товаров в личном кабинете и по адресу электронной почты, указанному при регистрации, направляется уведомление об аннулировании неиспользованных кодов маркировки.

4.2 03.01.04.02 Аннулирование неиспользованных кодов маркировки по инициативе участника оборота товаров

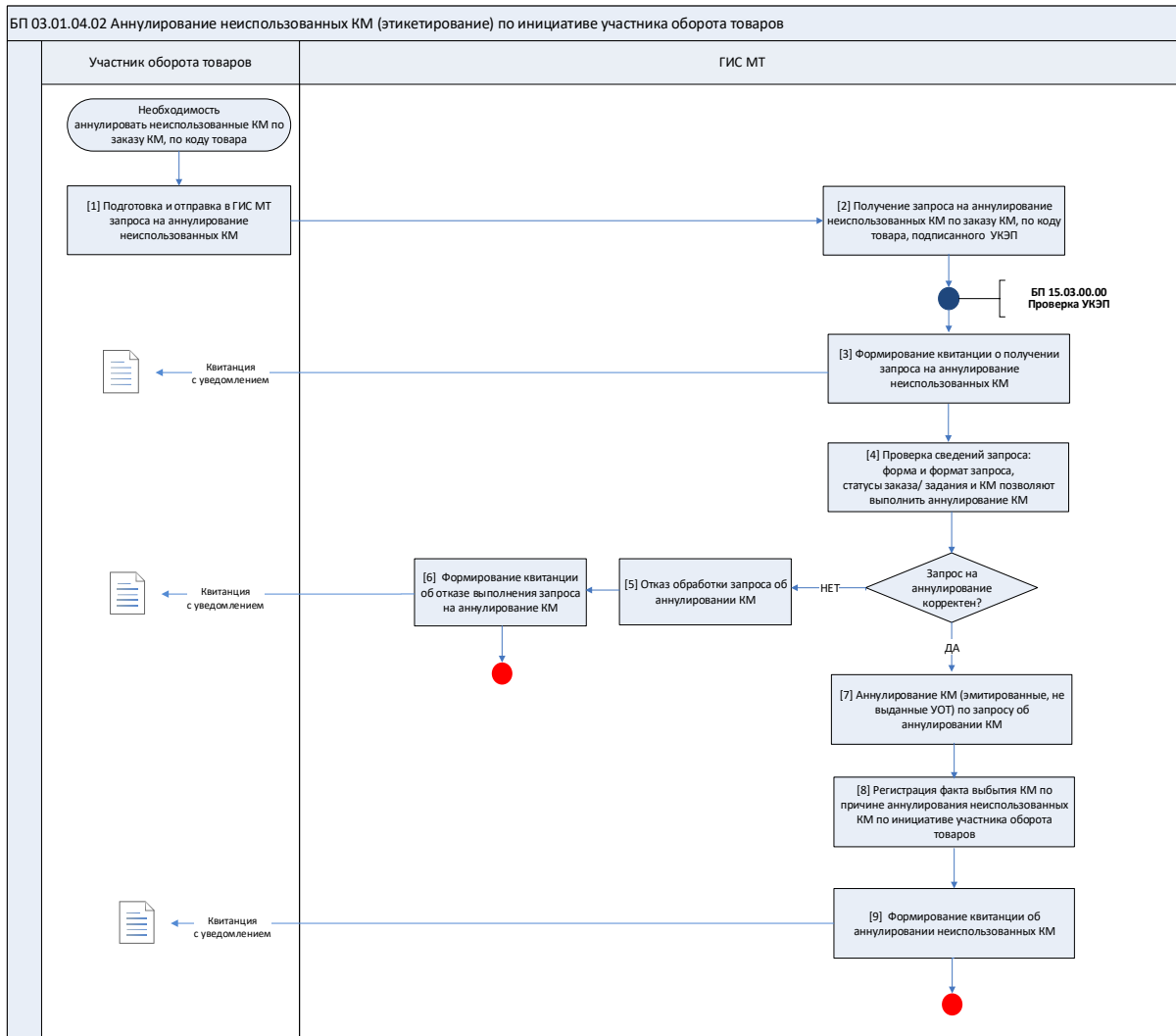


Рисунок 4 Схема процесса БП 03.01.05.02 Аннулирование неиспользованных КМ по инициативе участника оборота товаров

На схеме процесса [Рисунок 4] блоки [1], [2], [3].

Участник оборота товаров при необходимости аннулировать эмитированные коды маркировки подает в ГИС МТ запрос на аннулирование неиспользованных КМ:

- 1) в личном кабинете **участника оборота товаров** в ГИС МТ;
- 2) посредством учетной системы **участника оборота товаров** через открытое API.

Аннулированию подлежат КМ в статусе «КМ эмитирован» (эмитированы, но не выданы), при этом аннулировать можно только весь неиспользованный остаток по заданию (по коду товара).

Перечень атрибутов запроса на аннулирование неиспользованных КМ указан в [Таблица 8].

Таблица 8. Перечень атрибутов запроса на аннулирование неиспользованных КМ

№	Атрибут	Описание	Значение
1.	ИНН участника оборота товаров	ИНН участника оборота товаров	Обязательное, заполняется автоматически
2.	Уникальный номер заказа КМ / Уникальный номер задания на изготовление (выпуск КМ)	Идентификатор заказа КМ или задания на изготовление (выпуск КМ), по которым будет выполнено аннулирование неиспользованных КМ	Обязательное
3.	Код товара	Код товара, по которому будет выполнено аннулирование неиспользованных КМ	Обязательное

При аннулировании КМ в личном кабинете участника оборота товаров в ГИС МТ формируется, регистрируется, проверяется (формат запроса) и сохраняется запрос на аннулирование неиспользованных КМ в статусе «Создан», запрос подписывается УКЭП.

Запрос на аннулирование неиспользованных КМ (с сохранением результата проверки формы и формата), подписанный УКЭП, передается в ГИС МТ для проверки УКЭП в соответствии с БП «15.03.00.00 Проверка УКЭП».

При передаче сведений о запросе об аннулировании неиспользованных КМ из СУЗ в ГИС МТ, сведения подписываются УКЭП оператора ГИС МТ, формируется квитанция о получении запроса на аннулирование КМ. Квитанция направляется на адрес электронной почты, указанный в регистрационных данных **участника оборота товаров**, либо напрямую в учетную систему участника оборота товаров посредством открытого API.

После получения запроса на аннулирование неиспользованных КМ в ГИС МТ формируется квитанция о получении запроса. Квитанция направляется на адрес электронной почты, указанный в регистрационных данных **участника оборота товаров**, либо напрямую в учетную систему участника оборота товаров посредством открытого API.

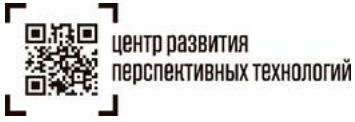
На схеме процесса [Рисунок 4] блоки [4] - [9].

В ГИС МТ осуществляется проверки:

- проверка соответствия запроса установленным форме и формату;
- проверка статуса заказа/задания;
- проверка статуса КМ, подлежащих аннулированию (статус КМ «Эмитирован»).

Если хотя бы одна из проверок не пройдена, запрос на аннулирование неиспользованных КМ не подлежит обработке. В ГИС МТ формируется квитанция об отказе выполнения запроса с указанием причины отказа. Квитанция направляется на адрес электронной почты, указанный в регистрационных данных **участника оборота товаров**, либо напрямую в учетную систему участника оборота товаров посредством открытого API.

Если проверки пройдены, в ГИС МТ осуществляется аннулирование неиспользованных КМ по полученному от участника оборота товаров запросу. Факт выбытия КМ регистрируется в ГИС МТ.



В ГИС МТ формируется квитанция об аннулировании неиспользованных КМ. Квитанция направляется на адрес электронной почты, указанный в регистрационных данных участника оборота товаров, либо напрямую в учетную систему участника оборота товаров посредством открытого API.

Участник оборота товаров получает уведомление об аннулировании неиспользованных КМ в личном кабинете.

Статус аннулированных по запросу участника оборота товаров КМ изменяется в реестре средств идентификации на «Выбыл» с указанием причины «Аннулирование неиспользованных КМ по инициативе участника оборота товаров».

4.3 03.01.04.03 Аннулирование не преобразованных в СИ кодов маркировки по истечении установленного срока для товарной группы

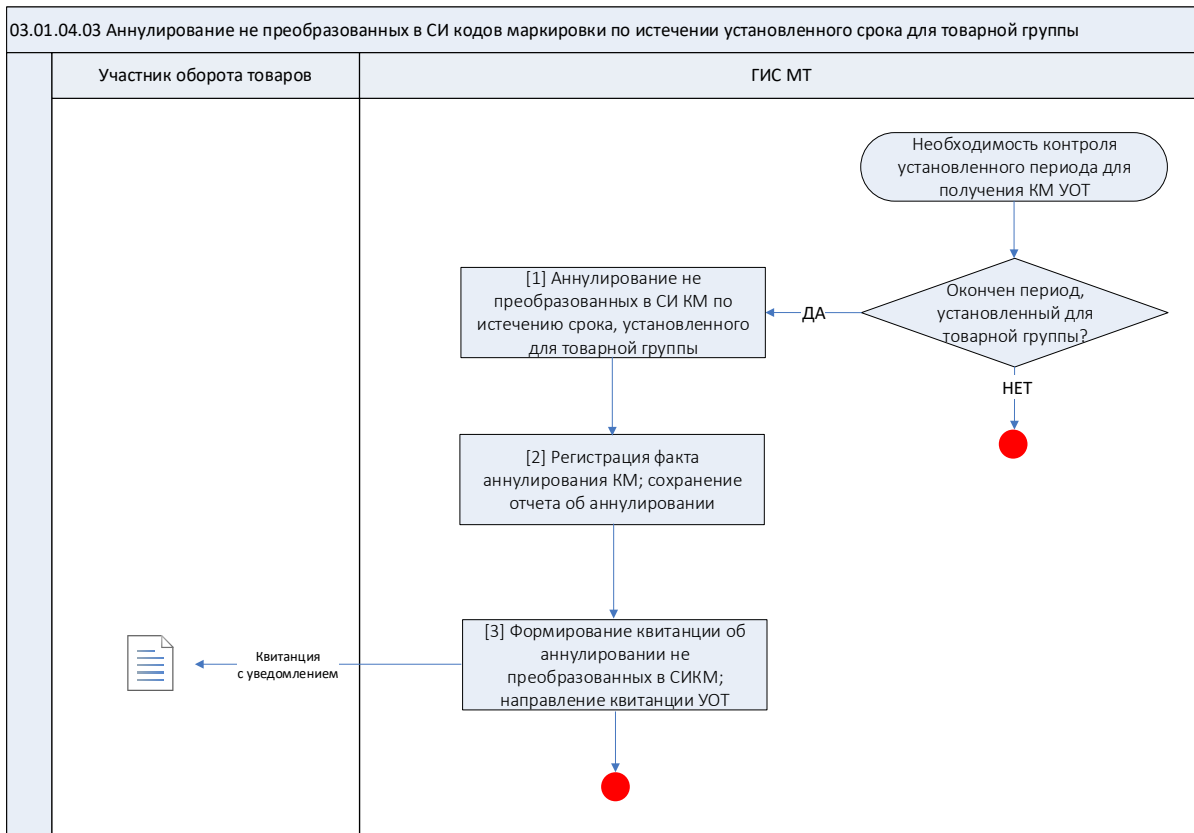


Рисунок 5 Схема процесса БП 03.01.05.03 Аннулирование не преобразованных в СИ КМ по истечению установленного срока для товарной группы

С момента эмиссии кодов маркировки до момента подтверждения получения кодов маркировки участником оборота товаров, отчет о нанесении, описание в разделе [03.01.03.00 Получение кодов маркировки, формирование средств идентификации с кодами маркировки], в системе мониторинга осуществляется контроль периода, установленного для товарной группы, допустимого для получения кодов маркировки участником оборота товаров (при проведении экспериментов по маркировке новых товарных групп контроль периода не производится).

На схеме процесса [Рисунок 5] блоки [1], [2], [3].

По истечению установленного для товарной группы срока от даты эмиссии кодов маркировки (даты получения кодов маркировки в устройстве регистрации эмиссии) выданные коды маркировки, по которым не получено подтверждение о преобразовании в средства идентификации (отчет о нанесении) от участника оборота товаров автоматически аннулируются.

В ГИС МТ осуществляется аннулирование не преобразованных в СИ кодов маркировки, регистрируется факт аннулирования неиспользованных кодов маркировки и сохраняется отчет об аннулировании.

Перечень атрибутов отчета представлен в [Таблица 9].

Таблица 9. Перечень атрибутов отчета об аннулировании не преобразованных в СИ КМ

№	Атрибут	Описание	Значение
1.	Уникальный номер отчета	Уникальный идентификатор отчета об аннулировании КМ	Обязательное
2.	Дата и время аннулирования КМ	Дата и время изменения статуса кода маркировки	Обязательное
3.	Дата и время получения отчета об аннулировании КМ	Дата и время фиксации отчета об аннулировании КМ в ГИС МТ	Обязательное
4.	ИНН участника оборота товаров	ИНН участника оборота товаров	Обязательное
5.	Уникальный номер заказа КМ/ Уникальный номер задания на изготовление (выпуск КМ)	Идентификаторы заказа КМ / задания на изготовление (выпуск КМ)	Обязательное
6.	Коды идентификации	Коды идентификации аннулированных кодов маркировки	Обязательное

На основании сведений отчета об аннулировании:

- в ГИС МТ, задание переводится в статус «Аннулировано», заказ КМ переводится в статус «Аннулирован» (если аннулированы все не преобразованные в СИ коды маркировки), заказ КМ переводится в статус «Исполнен» (если аннулирована часть не преобразованных в СИ КМ, а остальные задания в статусе «Закрыт»);
- в ГИС МТ формируется квитанция об аннулировании не преобразованных в СИ КМ;
- в реестре КМ изменяется статус КМ по коду идентификации на «Выбыл» с указанием причины «Аннулирование не преобразованных в СИ КМ по истечении срока»;
- участнику оборота товаров в личном кабинете и по адресу электронной почты, указанному при регистрации, направляется уведомление об аннулировании кодов маркировки, не преобразованных в средства идентификации.

Реестр уведомлений

Таблица 10 Реестр уведомлений, тексты уведомлений

№ ПП	Наименование уведомления	Назначение уведомления	Текст уведомления	Ссылка на описание процесса
1.	Уведомление участника оборота товаров в личном кабинете	Регистрация в системе заказа КМ	<p><i>Уважаемый участник оборота товаров!</i></p> <p><i>Ваш заявка принята в работу через <Личный кабинет/АПИ>.</i></p> <p><i>Дата регистрации заказа <дата/время регистрации заказа>.</i></p> <p><i>Номер заказа <уникальный номер заказа>.</i></p> <p><i>Статус заказа «На рассмотрении оператором».</i></p> <p><i>С уважением, Оператор системы мониторинга.</i></p>	03.01.01.00 Заказ на эмиссию кодов маркировки
2.	Уведомление участника оборота товаров в личном кабинете	<p>Отказ в обработке заказа КМ</p> <p>Причины:</p> <ul style="list-style-type: none"> не пройдена проверка формы и/или формата заявки; не пройдена проверка УКЭП; не пройдена проверка в «АИС Налог-3»; не пройдена проверка статуса участника оборота товаров; не пройден проверка кода товара 	<p><i>Уважаемый участник оборота товаров!</i></p> <p><i>Ваш заказ <уникальный номер заказ> отменен по причине <причина>.</i></p> <p><i>Подробную информацию можно получить по телефону горячей линии <номер телефона> или в разделе «Поддержка» личного кабинета.</i></p> <p><i>Статус заказа «Отказано оператором».</i></p> <p><i>С уважением, Оператор системы мониторинга.</i></p>	03.01.01.00 Заказ на эмиссию кодов маркировки



3.	Уведомление участника оборота товаров в личном кабинете	Отказ в обработке заказа КМ Причины: <ul style="list-style-type: none">не пройдена проверка на уникальность серийных номеров, предоставленных участником оборота товаров;не выполнено задание на изготовление (выпуск КМ) в СКЗКМ	<p>Уважаемый участник оборота товаров!</p> <p>Ваш заказ <уникальный номер заказа> не зарегистрирован по причине <причина>.</p> <p>Подробную информацию можно получить по телефону горячей линии <номер телефона> или в разделе «Поддержка» личного кабинета.</p> <p>С уважением, Оператор системы мониторинга.</p>	03.01.01.00 Заказ на эмиссию кодов маркировки
4.	Уведомление участника оборота товаров в личном кабинете	Регистрация запроса на выдачу КМ	<p>Уважаемый участник оборота товаров!</p> <p>Ваш запрос принят в работу через <Личный кабинет/АПИ>.</p> <p>Дата регистрации запроса <дата/время регистрации запроса>.</p> <p>Номер запроса <уникальный номер запроса>.</p> <p>Статус запроса «Получен».</p> <p>С уважением, Оператор системы мониторинга.</p>	03.01.03.00 Получение кодов маркировки, формирование средств идентификации с кодами маркировки и ввод товаров в оборот
5.	Уведомление участника оборота товаров в личном кабинете	Отказ в выдаче КМ для формирования СИ с КМ	<p>Уважаемый участник оборота товаров!</p> <p>Ваш запрос на выдачу КМ <уникальный номер запроса> по заказу <уникальный номер заказа> не выполнен в связи с недостаточностью баланса.</p> <p>Подробную информацию можно получить по телефону горячей линии</p>	03.01.03.00 Получение кодов маркировки, формирование средств идентификации с кодами маркировки

			<p><i><номер телефона> или в разделе «Поддержка» личного кабинета.</i></p> <p><i>С уважением, Оператор системы мониторинга.</i></p>	
6.	Уведомление участника оборота товаров в личном кабинете	Регистрация отчета о нанесении	<p><i>Уважаемый участник оборота товаров!</i></p> <p><i>Отчет о нанесении средств идентификации <уникальный номер отчета нанесения> зарегистрирован. Сведения подлежат проверке.</i></p> <p><i>С уважением, Оператор системы мониторинга.</i></p>	03.01.03.00 Получение кодов маркировки, формирование средств идентификации с кодами маркировки и ввод товаров в оборот
7.	Уведомление участника оборота товаров в личном кабинете	<p>Выявлены ошибки в отчете о нанесении</p> <p>Причины:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выявлено несколько отчетов о нанесении КМ с одинаковыми данными; • в отчете повторяются сведения об использованных кодах маркировки; • на момент обработки отчета, указанные в отчете КМ не находятся в статусе «Эмитирован». 	<p><i>Уважаемый участник оборота товаров!</i></p> <p><i>Отчет о нанесении кодов маркировки на товар номер <уникальный номер отчета> обработан с ошибками по причине <причина>.</i></p> <p><i>Подробную информацию можно получить по телефону горячей линии <номер телефона> или в разделе «Поддержка» личного кабинета.</i></p> <p><i>С уважением, Оператор системы мониторинга.</i></p>	03.01.03.00 Получение кодов маркировки, формирование средств идентификации с кодами маркировки и ввод товаров в оборот
8.	Уведомление участника оборота товаров в личном кабинете	Обработка отчета о нанесении	<p><i>Уважаемый участник оборота товаров!</i></p> <p><i>Отчет о нанесении средств идентификации <уникальный номер отчета нанесения> успешно обработан.</i></p> <p><i>С уважением, Оператор системы мониторинга.</i></p>	03.01.03.00 Получение кодов маркировки, формирование средств идентификации с кодами маркировки и ввод товаров в оборот

9.	Уведомление участника оборота товаров в личном кабинете	Ввод товаров в оборот	<p><i>Уважаемый участник оборота товаров!</i></p> <p><i>На основании отчета о нанесении средств идентификации <уникальный номер отчета о нанесении> выполнен ввод товаров в оборот.</i></p> <p><i>С уважением, Оператор системы мониторинга.</i></p>	<p>03.01.03.00</p> <p>Получение кодов маркировки, формирование средств идентификации с кодами маркировки и ввод товаров в оборот</p>
10.	Уведомление участника оборота товаров в личном кабинете	Выполнено аннулирование неиспользованных КМ по истечении срока, установленного для товарной группы	<p><i>Уважаемый участник оборота товаров!</i></p> <p><i>По Вашему заказу <уникальный номер заказа> аннулированы неиспользованные КМ по истечению установленного для товарной группы срока.</i></p> <p><i>Подробную информацию можно получить по телефону горячей линии <номер телефона> или в разделе «Поддержка» личного кабинета.</i></p> <p><i>С уважением, Оператор системы мониторинга.</i></p>	<p>03.01.04.01</p> <p>Аннулирование неиспользованных кодов маркировки по истечении установленного срока для товарной группы</p>
11.	Уведомление участника оборота товаров в личном кабинете	<p>Отказ в выполнении запроса на аннулирование неиспользованных КМ по инициативе участника оборота товаров</p> <p>Причины:</p> <ul style="list-style-type: none"> • не пройдена проверка формы и/или формата запроса; • не пройдена проверка УКЭП 	<p><i>Уважаемый участник оборота товаров!</i></p> <p><i>По Вашему запросу <уникальный номер запроса> отказано в аннулировании неиспользованных КМ по причине <причина>.</i></p> <p><i>Подробную информацию можно получить по телефону горячей линии <номер телефона> или в разделе «Поддержка» личного кабинета.</i></p> <p><i>С уважением, Оператор системы мониторинга.</i></p>	<p>03.01.04.02</p> <p>Аннулирование неиспользованных кодов маркировки по инициативе участника оборота товаров</p>



12.	Уведомление участника оборота товаров в личном кабинете	Выполнено аннулирование неиспользованных КМ по инициативе участника оборота товаров	<p><i>Уважаемый участник оборота товаров!</i></p> <p><i>По Вашему запросу <уникальный номер запроса> выполнено аннулирование неиспользованных КМ.</i></p> <p><i>Подробную информацию можно получить по телефону горячей линии <номер телефона> или в разделе «Поддержка» личного кабинета.</i></p> <p><i>С уважением, Оператор системы мониторинга.</i></p>	03.01.04.02 Аннулирование неиспользованных кодов маркировки по инициативе участника оборота товаров
13.	Уведомление участника оборота товаров в личном кабинете	Выполнено аннулирование не преобразованных в средства идентификации КМ по истечении срока, установленного для товарной группы	<p><i>Уважаемый участник оборота товаров!</i></p> <p><i>По Вашему заказу <уникальный номер заказа> аннулированы не преобразованных в средства идентификации КМ по истечению установленного для товарной группы срока.</i></p> <p><i>Подробную информацию можно получить по телефону горячей линии <номер телефона> или в разделе «Поддержка» личного кабинета.</i></p> <p><i>С уважением, Оператор системы мониторинга.</i></p>	03.01.04.03 Аннулирование не преобразованных в СИ кодов маркировки по истечении установленного срока для товарной группы